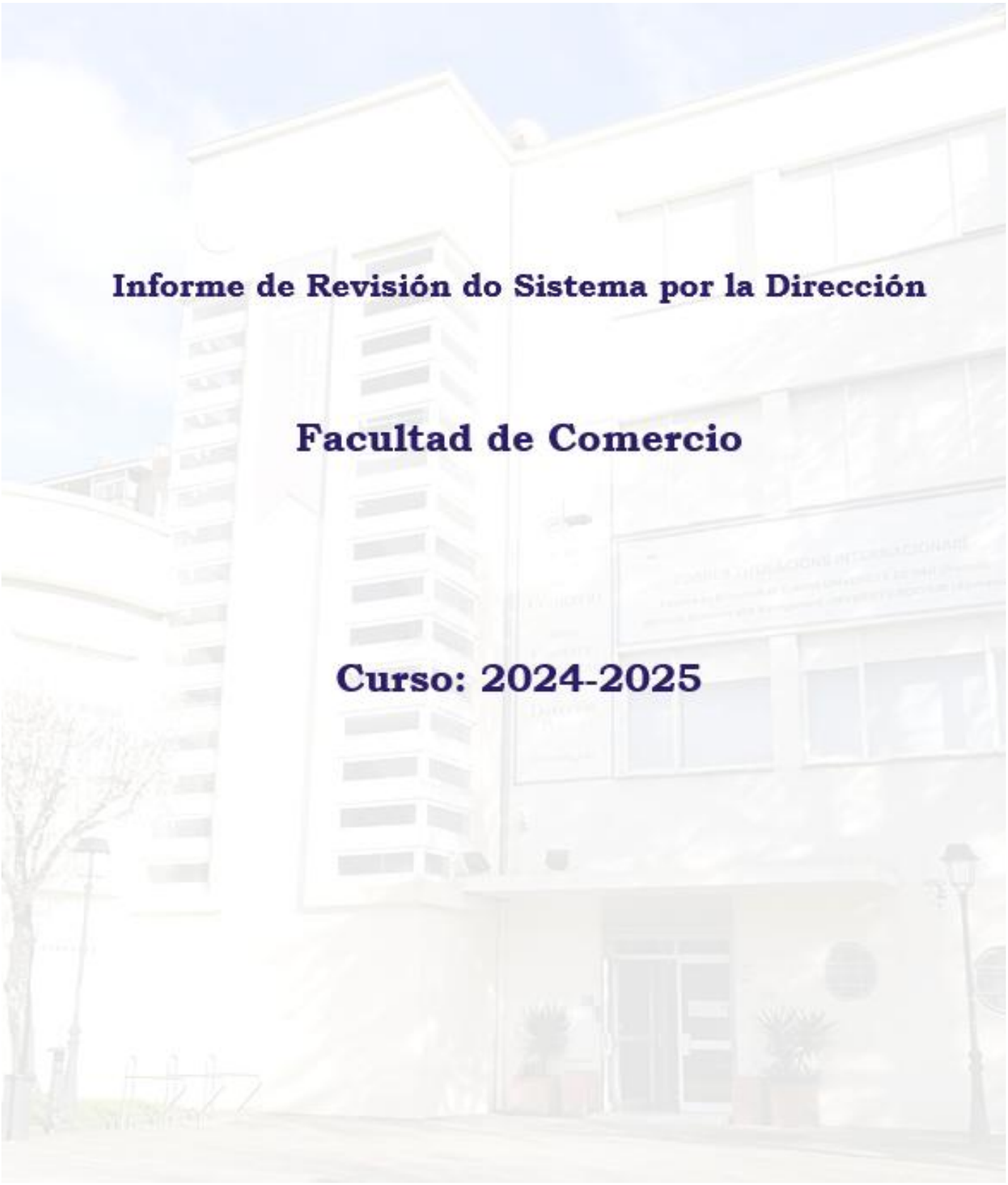


Informe de Revisión do Sistema por la Dirección

Facultad de Comercio

Curso: 2024-2025

Comisión de Calidad	Junta de Centro
Fecha: 4 de junio de 2026	Fecha: 19 de junio de 2026

Índice

I INTRODUCIÓN 3

II ANÁLISIS DE RESULTADOS. GRADO EN COMERCIO 5

III ANÁLISIS DE RESULTADOS. MÁSTER EN COMERCIO INTERNACIONAL . 22

IV ANÁLISIS DE RESULTADOS: MÁSTER EN DIRECCIÓN DE PYMES 45

V ACCIONES DE MEJORA 68

VI CUADRO DE MANDO 69

VII QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES 70

VIII ANEXOS 71

I INTRODUCIÓN

I.1 Descripción del centro y de las titulaciones

El presente informe tiene como finalidad llevar a cabo la revisión anual de las titulaciones que se imparten en la Facultad de Comercio en el marco del Sistema de Garantía de Calidad (SGC).

En la Facultad de Comercio en el curso 2024-2025 se imparten las siguientes titulaciones:

i. **Grado en Comercio**

   Primer curso del plan de estudio de 2024-2025 y segundo, tercero y cuarto del plan de estudios de 2009-2010.

ii. **Máster en Comercio Internacional**

iii. **Máster en Dirección de PYMES**

   Ambos másteres en las modalidades presencial y no presencial.

Durante este curso académico el Máster en Comercio Internacional y Máster en Dirección de PYMES han renovado la acreditación, recibiendo el informe provisional favorable el día 7 de julio de 2025 y el informe definitivo el día 10 de octubre de 2025.

El centro renovó su equipo decanal el día 13 de mayo de 2025.

https://www.uvigo.gal/universidade/comunicacion/duvi/jose-maria-rocha-novo-decano-facultade-comercio

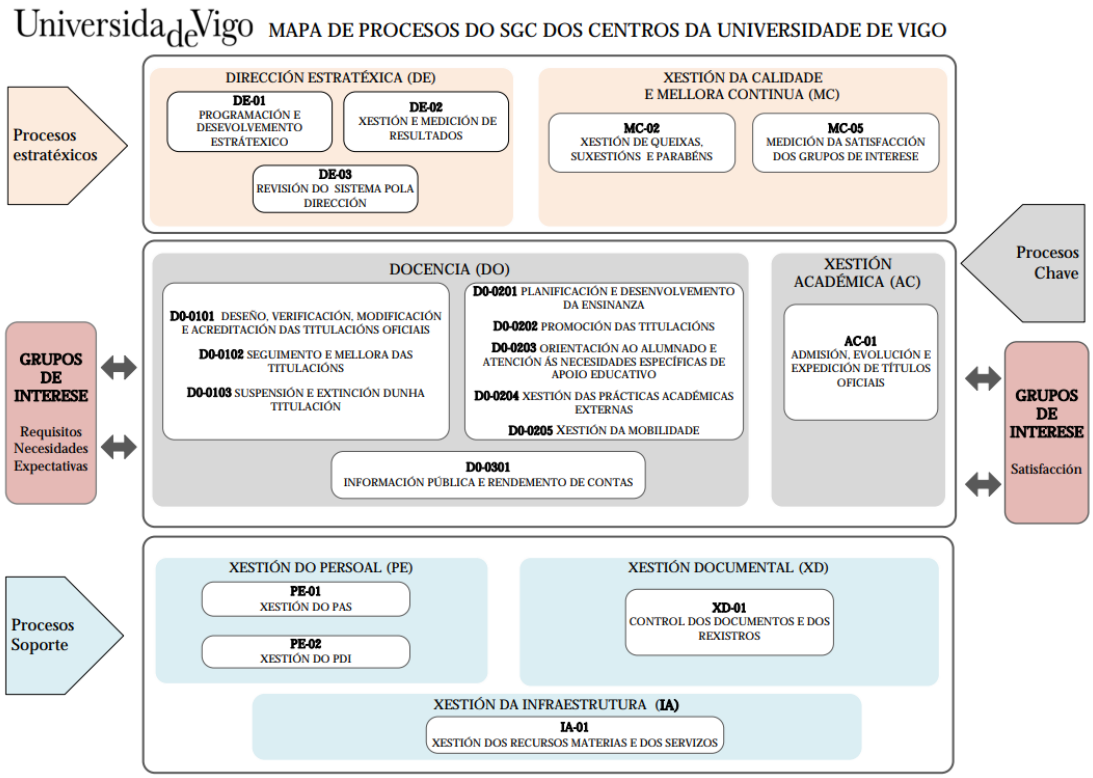
I.2 Datos e Indicadores

Los datos y los indicadores que se utilizarán para realizar la revisión se encuentran en el cuadro de mando asociado al procedimiento “DE-02 Seguimiento e Medición”, disponible en formato Excel.

Sistema de Garantía de Calidad

El Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC) de la UVigo se implanto en el curso 2008-09, con el objetivo de impulsar la mejora continua de sus titulaciones, incorpora procedimientos para recoger y analizar información, detectar puntos fuertes y débiles y diseñar planes de mejora.

El SGIC ha ido evolucionando, incorporando modificaciones que han buscado optimizar su funcionamiento, reduciendo y simplificando sus requisitos siempre que ha sido posible. La última versión del Manual de la Calidad es de abril de 2022 y supuso una revisión del sistema a nivel estructural, operativo y organizacional, reconfigurándose los procesos, tanto en lo que respecta a su definición como a su medición. También han sido objeto de revisión los indicadores y objetivos del SGIC. Este sistema dispone de los mecanismos necesarios para garantizar la recogida continúa de información, su análisis y la puesta en marcha de las acciones oportunas para mejorar la calidad de la enseñanza. En la siguiente figura se muestra el mapa de procesos vigente en la actualidad:



EL SGIC posee los mecanismos necesarios para que la información se realice de forma constante y para que, una vez realizados los análisis pertinentes, pueda llevarse a cabo las acciones oportunas para acometer una mejora en la calidad de la enseñanza y del profesorado.

GRADO EN COMERCIO

II ANÁLISIS DE RESULTADOS. *Grado en Comercio*

Criterio 1: Organización y Desarrollo

Estándar: O programa formativo está actualizado e tense implantado de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizouse conforme á memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do estudantado.

Reflexión:

La memoria original del Grado en Comercio es del curso 2009-2010, fue modificada y aprobada en la Junta de Facultad en junio de 2023 e implantada en el curso objeto de análisis 2024-2025. El título continúa mostrando el interés científico, profesional y académico señalado en la memoria, especialmente en el ámbito profesional, cuyo objetivo es formar a titulados preparados para la gestión empresarial, con capacidad de diagnóstico, análisis y toma de decisiones, mediante el correcto uso de los distintos procedimientos que contribuyen al desarrollo de las organizaciones, tanto en el mercado nacional como internacional.

El Grado en Comercio oferta 90 plazas, de las cuales 62 han sido cubiertas por inscriptos en primera opción, con una tasa de ocupación del 100%, una tasa de preferencia del 90% y una tasa de adecuación del 69%. El número de matriculados en la Facultad de Comercio es de 330 alumnos, en línea con los cursos anteriores, un 70% son de la provincia de Pontevedra y un 10% extranjeros.

Del alumnado matriculado en primero, el 81% han accedido con el título de bachillerato del Sistema Educativo Español con una nota media de 8,2, el 15,7% con una acreditación equivalente, con una nota media de 5 y el 3,3% restante con un título de Formación Profesional, con una nota media de 8,9.

Matrícula nuevo ingreso						Tasa		
preinscripción	preinscripción 1_opción	Admitidos nuevo ingreso preinscripción	Preinscritos 1 opción	Preinscritos 2s opción	Nota mínima admisión	Ocupación	Preferencia	Adecuación
90	62	125	81	368	5	100%	90%	69%

La Facultad de Comercio como otras universidades, dispone de un programa de acogida para nuevos alumnos/as, estos son recibidos en una jornada especial en las que se les explica a los estudiantes matriculados el funcionamiento de la Facultad de Comercio y de la Universidad de Vigo. Este procedimiento incluye información acerca de la universidad (biblioteca, normativa universitaria, tarjeta universitaria, seguro escolar, deportes, cultura, becas, etc.), del centro (instalaciones, profesorado, directorio, etc.) y de la titulación (plan de estudios, competencias, guías docentes, horario, etc.).

El Grado en Comercio para garantizar la coordinación docente presenta un coordinador por curso, y un coordinador por materia, lo cual permite garantizar la coordinación vertical y horizontal en la titulación. Existe un Plan de Acción Tutorial (PAT) específico para el grado que contempla los procedimientos pertinentes. Esto incluye reuniones con el alumnado en el aula y tutorías individualizadas a solicitud del alumno/a. También existe una comunicación constante entre el coordinador de cada materia con los docentes de la misma.

Las guías docentes se elaboran, aprueban y publican de acuerdo con la normativa de la Universidad de Vigo (plazos, modelo de guía, publicidad, órganos que deben aprobarlas y revisarlas, etc.). El coordinador analiza las guías docentes haciendo observaciones y correcciones oportunas, si fuese necesario, con el objeto de que se ajusten a lo establecido en la memoria del título. Para ello contamos con una plataforma informática que la UVigo tiene habilitada para tal fin y que está enlazada desde la página del centro:

La UVigo posee convenios para la movilidad de estudiantes, que pueden beneficiarse del intercambio Erasmus, este curso hemos recibido a 13 alumnos/as y han salido 18.

	2022-23	2023-24	2024-25
Entrantes	26	11	13
Salientes	19	22	18

La Facultad de Comercio de la UVigo ofrece la oportunidad de obtener una doble titulación internacional gracias a los convenios de doble titulación con dos prestigiosas universidades públicas europeas: Hochschule Bochum (Alemania) obteniendo el Bachelor Degree in International Business and Management y Université de Pau et des Pays de l´Adour (Francia) alcanzando Licence en Economie et Gestion. Ambos son títulos oficiales de grado universitario del Espacio Europeo de Educación Superior.

https://fcomercio.uvigo.es/estudios/dobles-titulaciones-internacionales/

En el Grado en Comercio las prácticas académicas externas son curriculares, por tanto, obligatorias (6 ECTS, materia de cuarto curso), el alumnado las realiza en las empresas e instituciones que tengan firmado el Convenio de Prácticas con la Universidad de Vigo. Su duración es de 150 horas y su contenido irá encaminado a la aplicación de los conocimientos teórico-prácticos adquiridos durante los diferentes cursos. El coordinador/a será el responsable de las mismas. Los convenios se pueden consultar en https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/convenios/public/convenio/index

El plan de estudios se ha desarrollado siguiendo la oferta de módulos, materias y asignaturas previstas en la memoria. La organización de las actividades académicas, las metodologías de enseñanza y los sistemas de evaluación y calificación se ajustan a lo establecido en la memoria. En donde se define de manera precisa y adecuada las competencias que el alumnado debe adquirir al finalizar el Grado en Comercio.

La organización académica establece grupos de teoría y de prácticas, estos presentan un menor número de estudiantes, lo que favorece una atención más personalizada y un mejor aprovechamiento de las actividades formativas.

Toda la información relativa a la organización del Grado en Comercio se puedes consultar en:

https://fcomercio.uvigo.es/estudios/grado-en-comercio/

En consecuencia, los objetivos generales de organización y desarrollo recogidos en la memoria de verificación se consideran adecuados, tal y como evidencian los resultados de satisfacción del estudiantado con 3,44 puntos sobre 5, aunque el porcentaje de participación ha sido muy bajo, un 6%. El profesorado con una participación superior al 50% lo valora con un 4,72, los egresados con una participación del 11% con un 3,64.

Puntos débiles.	Denominación acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E1: Memoria vixente do título
E2: Informes de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación do título, incluíndo os plans de mellora
E3: Documento onde se recolla a análise do perfil real de ingreso/egreso
E4: Guías docentes das materias (resultados de aprendizaxe, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe, ...)
E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade
E6: Listaxe de estudantado que solicitou o recoñecemento de créditos indicando o número de créditos recoñecidos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional, etc.).
E7: Informes sobre o recoñecemento de créditos para valorar a súa adecuación
E8: Resultados de medición da satisfacción de empregadores e persoas tituladas respecto ao perfil de egreso
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución...)
E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares

- QSP relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso
I3: Indicadores de mobilidade do estudantado
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I44: Índice de satisfacción coa organización e desenvolvemento

Criterio 2: Información y Transparencia

Estándar: O Centro dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados no mesmo (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

Reflexión:

La web institucional de la UVigo ofrece información sobre centros y títulos https://www.uvigo.gal/es/estudiar/que-estudiar/. Se puede acceder a los datos básicos de las distintas titulaciones, en donde podemos consultar la información del Grado en Comercio. En el curso 25-26 se analizará la web de este grado y se efectuaran los cambios necesarios para adaptarla a los distintos grupos de interés.

Los resultados de la encuesta de satisfacción en este bloque de información y transparencia, ha obtenido por parte del alumnado 3 puntos, y podemos destacar que valoran con un 4,30 la facilidad para encontrar contenidos y con un 4,0 la utilidad de la página, el PDI lo ha valorado con un 4,70 y los titulados con un 4,50.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E9: Páxina web da Universidade/Centro/Título
- R1 DO-0301: Lista de chequeo ou verificación da Información Pública
- QSP relacionadas coa información e transparencia

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I26: Índice de satisfacción coa promoción da titulación e a información pública na web

Criterio 3: Sistema de Garantía de Calidad

Estándar: O centro dispón dun sistema interno de garantía da calidade formal-mente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

Reflexión:

La Universidad de Vigo implanto en SGIC en el curso 2008-09, con el objetivo de impulsar la mejora continua de sus titulaciones, incorpora procedimientos para recoger y analizar información, detectar puntos fuertes y débiles y diseñar planes de mejora.

Anualmente, se elabora un informe anual "Informe de Revisión por la Dirección" que integra un análisis de resultados y constituye una herramienta importante para la mejora en este caso del Grado en Comercio.

El alumnado ha valorado el SGIC con un 2,00, valorando igual la implicación del centro en la resolución de problemas y en la mejora de la titulación que la atención a las quejas, sugerencias o incidencias (solo se ha registrado una). La valoración por los docentes es de 4,65, la de los titulados un 3,50 y el personal de apoyo con un 5,00.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade
E10: Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)
E11: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC
E12: Plans de mellora
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución…)
E14: Informe de certificación da implantación do SGC

- QSP relacionadas co Sistema de garantía de calidade

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I4: Resultados dos indicadores do SGC
I41: % Rexistros en estado completado na aplicación SGIC
I42: % Accións de Mellora finalizadas en prazo

Criterio 4: Recursos Humanos

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

Reflexión:

El SGIC cuenta con procedimientos específicos para gestionar la política de personal en aspectos como la gestión, captación, selección, formación, evaluación e incentivos. Esta gestión se integra en los Procesos de Soporte (Gestión del personal) y se articula mediante los procedimientos PE-01 Gestión del PAS y PE-02 Gestión del PDI.

El profesorado del Grado en Comercio se mantiene estable durante los últimos años, aunque debido a jubilaciones y bajas por enfermedad algunas materias han tenido más de dos docentes por curso académico, lo que no es bueno para una calidad en la docencia.

En el curso 2024-25 unos 65 docentes impartieron clase en el grado en Comercio, de los cuales el 70% están a tiempo completo y el 30% son asociados. El número de quinquenios que acumulan es de sesenta y cinco y diecinueve sexenios de investigación. Asimismo, la mayoría de los docentes son doctores.

La información acerca del profesorado propio de la Universidad de Vigo (categoría académica, datos de contacto, etc.), puede consultarse en:

https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/34

Las encuestas de evaluación docente (EAD) del profesorado del Grado en Comercio nos indican que el alumnado está satisfecho con los mismos con una puntuación global de 4,21 puntos. El alumnado de cuarto curso es el que mejor lo valora con un 4,56. Se puede consultar en https://secretaria.uvigo.gal/uvigo.sv/index.php?modulo=informes&accion=InformeEadTitulacion. Los docentes que voluntariamente se presentaron al programa de evaluación docente DOCENTIA en su cuarta convocatoria fueron cinco con valoraciones de excelente y notable.

El Área de Formación e Innovación Educativa de la Universidad de Vigo, a través de la Escuela Abierta de Formación Permanente (EAFP), tiene entre sus labores el ofrecer cursos y talleres orientados a mejorar la formación docente e investigadora del profesorado. La información básica es accesible en la web institucional (https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/pdi/mellora-tua-formacion-docente-investigadora). Siete docentes han participado en algún programa de formación, y el 20,8% participan en grupos de innovación docente.

La movilidad en la Universidad de Vigo está coordinada por la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI). En la web institucional está disponible la información sobre los distintos programas a los que puede acceder el profesorado y las convocatorias abiertas (https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/pdi/mobilidade). Ningún profesor del centro ha participado en programas de movilidad.

El personal de apoyo se considera cualificado, además de contar con planes de formación continua en diversas áreas. Así lo constatan las encuestas de satisfacción en las que el alumnado ha valorado con un 3,00 la ayuda recibidas por estos, el profesorado lo valora con un 4,80 y los titulados con un 4,25.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E15: POD: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área etc.). CV profesionais externos
E16: Información sobre o persoal de apoio do Centro (número e posto desempeñado etc.)
E17: Documento onde se recolla a análise das EAD (% de participación, resultados e a súa evolución…)

- QSP relacionadas cos Recursos Humanos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I5: Indicadores de formación do profesorado
I6: % de participación do persoal de apoio do centro en plans de formación
I7: % de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA e resultados obtidos
I8: Indicadores de mobilidade
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I39: ïndice de satisfacción cos Recursos Humanos
I43: Resultados EAD

Criterio 5: Recursos Materiales y Servicios

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos ao dispor do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e resultados de aprendizaxe a adquirir polos mesmos.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos ao dispor do estudantado son os adecuados ás necesidades do título.

Reflexión:

El Grado en Comercio se imparte en la Facultad de Comercio, edificio histórico situado en el campus ciudad. La información contenida en la memoria sobre infraestructuras y recurso materiales se ajusta a la situación actual, aunque el centro realiza un esfuerzo para mejorar y adaptar las infraestructuras a las necesidades de los títulos que se imparten.

El SGIC dispone de un proceso de soporte para la Gestión de las infraestructuras a través del procedimiento IA-O1 Gestión de los Recursos Materiales y de los Servicios mediante el cual se ha ido mejorando esa dotación en la medida en que el presupuesto

del centro lo ha permitido, buscando garantizar un entorno adecuado para desempeñar las actividades docentes y administrativas de forma eficiente.

El centro dispone de las aulas de docencia necesarias, además cuenta con dos seminarios, aulas de informática, laboratorio de idiomas, sala de profesores, delegación de alumnado, aula de innovación docente y un salón de actos.

El centro también dispone de una sala de estudio y de una biblioteca con 315 puestos suficientemente equipada para el alumnado con una amplia dotación de fondos bibliográficos, acceso a revistas electrónicas y otros documentos en línea. Esos fondos se actualizan regularmente a través de convocatorias públicas de adquisición. https://www.uvigo.gal/en/university/library. La biblioteca dispone de una carta de servicios en la que informa a los usuarios acerca de las características de los diferentes servicios ofrecidos (préstamos, obtención de documentos, información bibliográfica, etc.), que incluyen un sistema online para la consulta de los fondos bibliográficos y otros recursos documentales disponibles. Esta carta es accesible en la web de la Biblioteca (https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2021-09/cs_biblioteca_uvigo.pdf). Los recursos bibliográficos del grado están disponibles para el alumnado en las guías docentes de cada materia.

El alumnado dispone de conexión wifi de acceso libre y una cuenta de correo electrónico que le sirve como credenciales para los distintos servicios que ofrece la universidad a cada alumno/a con la matrícula, como la Secretaría Virtual o la plataforma de teledocencia (Moovi). Esta permite a los estudiantes acceder a los materiales docentes de las asignaturas, recibir anuncios y avisos de los docentes, realizar pruebas o compartir archivos, contando además con foros y chats de consulta.

Las encuestas de satisfacción del alumnado, aunque este curso tiene muy baja participación, reflejan un cierto grado de satisfacción con este apartado con una valoración global de 2,90, la mejor puntuación es para las aulas y su equipamiento, los espacios de trabajo y la plataforma Moovi. La satisfacción del profesorado es de un 4,60, los titulados un 4,25 y la del personal de servicios de un 5,00.

La Facultad de Comercio cumple con la normativa vigente de accesibilidad, seguridad, salud y respeto medioambiental. El equipo directivo y personal docente y de servicios disponen de recursos y políticas de actuación para atender al alumnado con necesidades educativas especiales, dentro del marco diseñado por el Gabinete Psicopedagógico de la Universidad de Vigo

Los servicios de atención al estudiantado están coordinados desde la secretaria de alumnado que está en el propio centro. La UVigo proporciona acceso a la Secretaria Virtual (https://secretaria.uvigo.gal/uvigo.sv/) a través de la cual se pueden realizar numerosos trámites, además de ofrecer accesos directos a las aplicaciones y servicios que pone a disposición de los miembros de la comunidad universitaria.

Las prácticas del Grado en Comercio son curriculares buscando la aplicación de los conocimientos y habilidades adquiridas en las sesiones teóricas, de manera que contribuya a proporcionar a nuestro alumnado una base sólida para la profesionalización y un mayor índice de empleabilidad. En la página web el alumno

puede encontrar toda la información https://fcomercio.uvigo.es/docencia/practicas-externas/

Por tanto, podemos concluir que las infraestructuras y los servicios de la Facultad de Comercio se ajustan a las necesidades previstas en la memoria del Grado en Comercio para el desarrollo del mismo.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E18: Información sobre os recursos materiais directamente vinculados co título
E19: Información sobre os servizos de orientación académica e programas de acollida ou PAT
E20: Listaxe dos centros /entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares
E21: Fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título
E22: Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia
E23: Convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas (ligazón)

- QSP relacionadas cos Recursos Materiais e Servizos da titulación

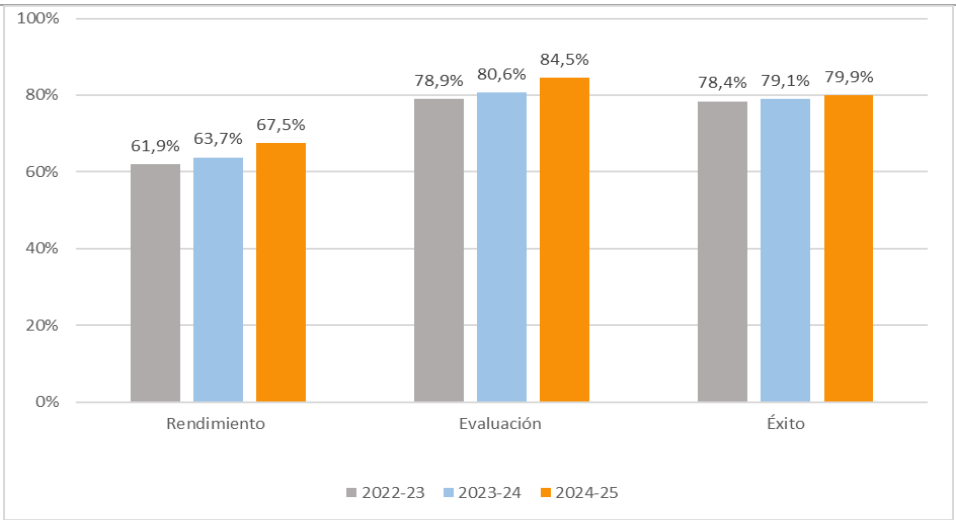
Indicadores nos que se basea a reflexión:

I9: Distribución de alumnado por centros de prácticas (R1 DO-0204)
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I23: Índice de satisfacción cos recursos materiais e servizos
I24: Índice de satisfacción coa orientación recibida no centro
I25: % Alumnado en prácticas académicas
I36: Nº Estudantado titorizado
I37: Grao de Satisfacción do estudantado co PAT
I38: Grao de satisfacción das Persoas Tituladas coas Prácticas

Criterio 6: Resultados del Aprendizaje

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polas persoas tituladas son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polo estudantado e se son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES do título.
Reflexión: El SGIC presenta procedimientos de docencia cuyo objetivo es asegurar que se alcanzan los resultados de aprendizaje previstos en las memorias de verificación, proponiendo las acciones correctoras oportunas cuando se constaten desviaciones. Estos son el DO-0102 Seguimiento y Mejora de las Titulaciones y el DO-0201 Planificación y Desarrollo de la Enseñanza. La organización de las actividades académicas del grado se inicia con la aprobación del encargo de docencia, (PDA), y su posterior asignación al profesorado, (POD). A partir de ahí, se procede a la elaboración de las guías docentes de cada materia y la planificación de los horarios y calendarios de exámenes. Todo ello es liderado por decanato y consensuado entre los responsables y docentes de cada materia. Cada curso se elabora el Informe de Revisión por la Dirección, el cual recoge las reflexiones sobre el transcurso del curso académico. Todo ello será aprobado por la Comisión de Calidad y por la Junta de Facultad. La memoria del grado define la estructura de las distintas materias, que se complementa con las guías docentes, donde se especifica la forma de evaluación para alcanzar los objetivos de aprendizaje propuestos. Los resultados de aprendizaje obtenidos por el alumnado son coherentes con su perfil de ingreso y se corresponden con el nivel del MECES. En el siguiente gráfico se aprecia la evolución de las tasas de rendimiento, evaluación y éxito, resultados acordes con los objetivos de la memoria y que podemos considerar buenos. Estos resultados obedecen a un alumnado proactivo, motivado, con una buena base académica unido a las metodologías de evaluación continua. La mayoría de las materias muestran unos buenos resultados en las tasas de rendimiento, evaluación y éxito, con resultados por encima del 50%, solo seis materias presentan unas tasas por debajo de este porcentaje. Estas materias son Matemáticas, Empresa: Principios de gestión responsable, Régimen fiscal de la empresa, Contabilidad financiera, Economía: Macroeconomía y Empresa: Fundamentos de contabilidad, cuya tasa de éxito no supera el 50%.



Las calificaciones obtenidas por materia son buenas. El 1,7% de las calificaciones son Matrícula de Honor, el 6,0% son sobresalientes y el 26,8% notables, el 32,7% aprobados, el 17,0% suspensos y el 15,7% no presentados.

El curso 24-25 se presentaron 40 Trabajos Fin de Grado y 33 alumnos/as hicieron prácticas curriculares. La media de años para finalizar el grado se sitúa en 5,5.

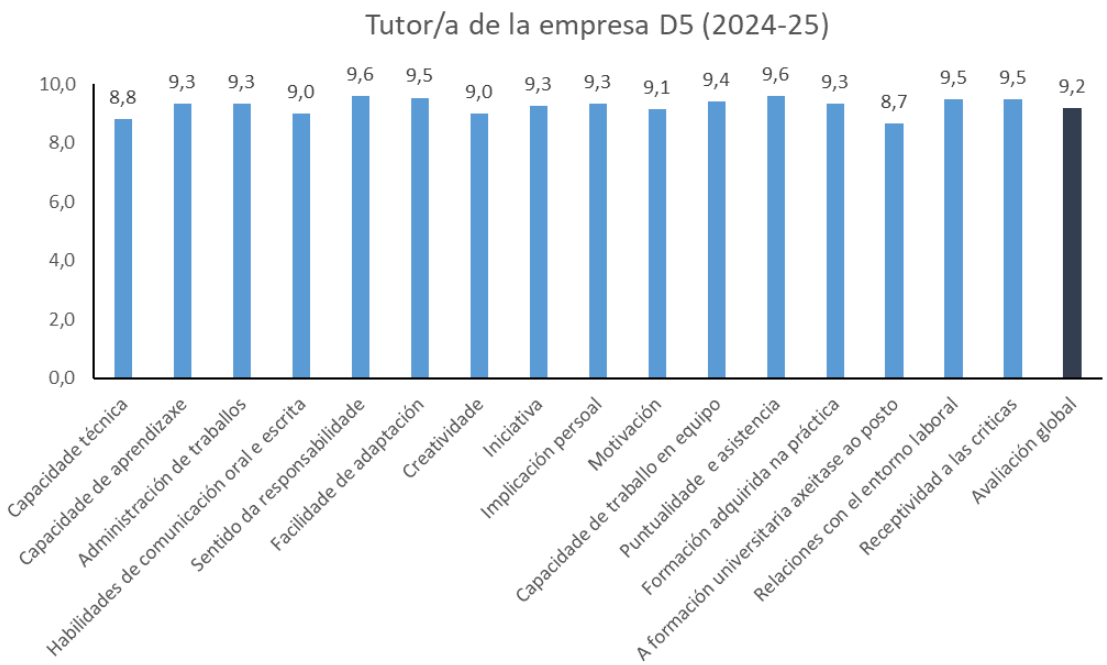
Las prácticas externas tienen carácter obligatorio y es una materia de cuarto curso del segundo cuatrimestre de 6 ECTS. Con ellas se persigue la aplicación de los conocimientos y habilidades adquiridas en las sesiones teóricas, de manera que contribuyan a proporcionar al alumnado una base sólida para la profesionalización y un mayor índice de empleabilidad.

De acuerdo con la normativa general de la Universidad de Vigo, el alumnado dispondrá de seguimiento individualizado, con el objetivo de asegurar que la práctica se desarrolle en óptimas condiciones. Para ello, se les asignará un tutor/a en la empresa y otro en el centro, planificando y supervisando ambos las actividades realizadas.

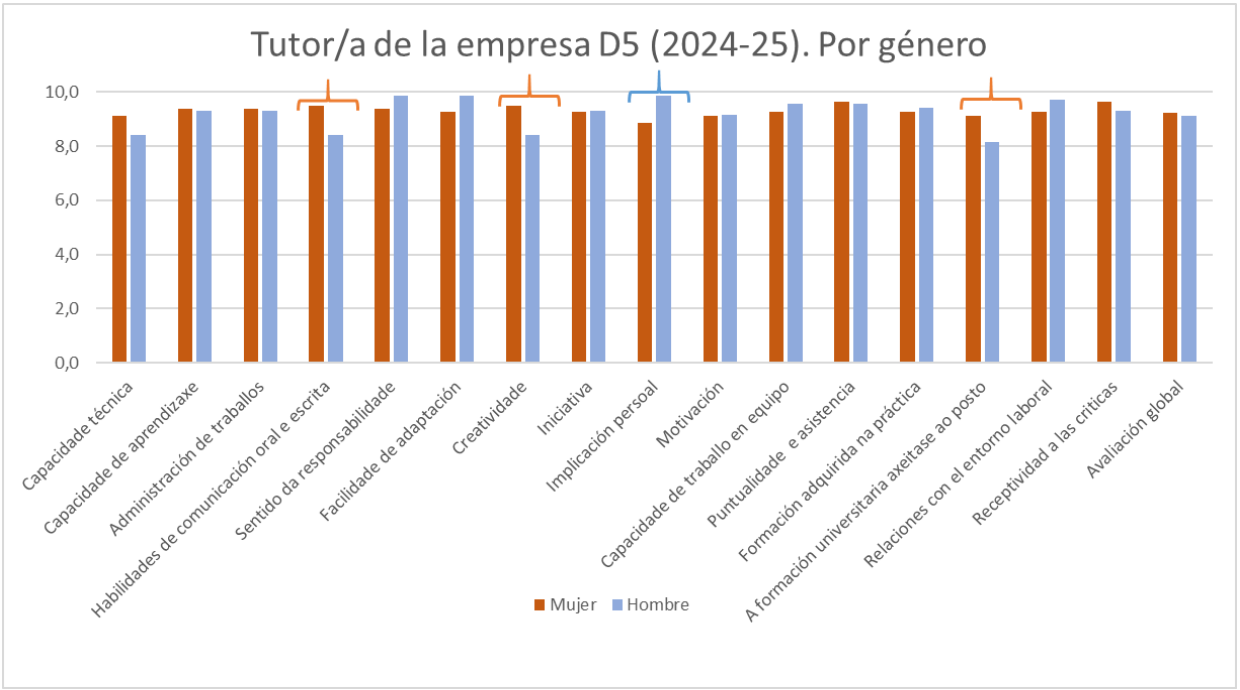
Para la realización de las prácticas es necesario la firma de un convenio de colaboración entre la entidad o empresa y la UVigo. Dichos convenios se pueden consultar en (https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/convenios/public/convenio/index)

Durante el curso 2024-25 un total de 32 alumnos/as han realizado prácticas, 18 han sido curriculares y 14 no curriculares, lo que representa un 39% de los alumnos de cuarto curso. La valoración de las prácticas por parte del tutor de la empresa podemos calificarla de muy buena, con una nota global de 9,2 sobre 10, además el 38% de los tutores manifestaron su intención de contratar al estudiante, el 55% no lo sabía y tan solo el 5% no lo contrataría.

Los aspectos mejor valorados han sido, sentido de la responsabilidad y puntualidad y asistencia (9,6), seguido de la facilidad de adaptación, relaciones con el entorno laboral, receptividad a las críticas (9,5) y los peor valorados, las habilidades de comunicación oral y escrita y la creatividad (9,0), capacidad técnica (8,8) y la formación universitaria se ajusta al puesto (8,7).



Si analizamos la valoración por género las mujeres son mejor valoradas en habilidades de comunicación oral e escrita, en creatividad y en la formación universitaria ajustada al puesto, mientras que los hombres son mejor valorados en su implicación personal.



La encuesta de satisfacción del alumnado en este bloque, resultado del aprendizaje, ha sido de 3,50, el profesorado lo valora en 4,30 y los titulados en 3,71.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E4: Guías docentes das materias
E8: Resultados das enquisas de satisfacción de empregadores e persoas tituladas sobre o perfil de egreso
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares
E24: Listaxe de TFG/TFM dos 2 últimos cursos académicos (título, titor e cualificación)
E25: Listaxe de cualificacións de cada unha das materias do título

- QSP relacionadas cos Resultados de Aprendizaxe

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I10: Indicadores de resultados

Criterio 7: Indicadores de Satisfacción y Rendimiento

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos ao dispor do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados adecúanse ás previsións e características do título..

Reflexión:

El procedimiento DE 02 Seguimiento y Medición (SGIC) recoge de manera sistemática la metodología para el análisis de un título. Para ello se establecen una serie de indicadores que permiten conocer la evolución de una enseñanza y poder tomar las medidas pertinentes.

La demanda de este Grado en Comercio se mantiene, así lo muestra el número de estudiantes de nuevo ingreso cubriendo las plazas ofertadas, 90, con una nota media de admisión por encima del 8,0, lo que sugiere un alumnado que elige este grado como su primera opción.

Con respecto al análisis de los indicadores académicos podemos ver un adecuado desempeño del alumnado en las tasas de Eficiencia, Rendimiento, Evaluación y Éxito, que han ido mejorando en los últimos cursos como podemos observar en la siguiente tabla:

	2022-23	2023-24	2024-25
Graduación	32,2%	39,1%	29,8%
Abandono	32,5%	23,5%	29,3%

Eficiencia	83,2%	84,2%	84,6%
Rendimiento	61,9%	63,7%	67,5%
Evaluación	78,9%	80,6%	84,5%
Éxito	78,4%	79,1%	79,9%

La Tasa de Éxito (porcentaje de créditos superados en un curso sobre los presentados a examen), muestra un valor cercano a 80, lo que significa que los estudiantes aprueban aquello de lo que se examinan y, por tanto, adquieren las competencias previstas en las guías docentes.

La Tasa de Evaluación (porcentaje de créditos presentados sobre total de créditos matriculados), cerca del 85% solo 5 punto por encima de la tasa de éxito.

La Tasa de Rendimiento (porcentaje de créditos ordinarios superados por los estudiantes respecto a los créditos matriculados). Algunos alumnos/as no se presentan a examen en la convocatoria prevista.

La Tasa de Eficiencia (porcentaje de créditos superados por los egresados respecto a todos los créditos de los que se matricularon), con un resultado cercano al 85% porque el alumnado se incorporarse al mercado laboral retrasa la presentación de su TFG y por tanto retrasa su graduación.

La Tasa de Abandono (porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que, sin haberse graduado, no se han matriculado de ninguna materia durante los dos cursos siguientes), aunque presenta una tendencia a la baja sigue siendo elevada.

Finalmente, la Tasa de Graduación (porcentaje de estudiantes que finaliza la titulación en el tiempo previsto), con un porcentaje sobre el 30% no es un buen dato, el alumnado tarda de media 5,5 años en realizar su grado, en ocasiones por entrar en el mercado laboral y no se presenta al TFG.

Encuestas de satisfacción

Los resultados de satisfacción de los distintos grupos de interés se obtienen a partir de la Encuesta de Satisfacción con las titulaciones que realiza el Área de Calidad de la Universidad de Vigo. Los resultados pueden consultarse a través del Portal de Transparencia https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/7

En los últimos cursos tenemos gran dificultad para conseguir la participación en las mismas, desde el decanato se envían correos al alumnado, profesorado y demás grupos de interés solicitando su realización. Desde el curso 2015/16, tiene carácter bianual para el PAS y profesorado y anual para el alumnado de los últimos cursos y egresados.

En la siguiente tabla se reflejan el porcentaje de participación del alumnado en la encuesta de satisfacción y la valoración media en los últimos cursos. Los resultados de participación, son muy bajos En cuanto al nivel de satisfacción es bueno, si bien el último curso 24-25 no son resultados que nos ayuden a tomar decisiones por la baja participación del alumnado. En las preguntas abiertas encontramos un solo u comentario: estoy aprendiendo muchísimo.

	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Participación	ND	11,9%	6,1%
Puntuación	3,38	3,51	3,22

A continuación, podemos observar la valoración en los distintos bloques, siendo baja en alguno de ellos como el Sistema de Garantía de Calidad, en donde se recoge la satisfacción con las QSP, pero al ser un número tan pequeño de respuestas debemos de tomar los resultados con cautela.

	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Organización y desarrollo	ND	3,39	3,44
Información y transparencia	ND	3,21	3,75
Sistema de garantía de calidad	ND	2,13	2,00
Recursos humanos	ND	4,00	3,00
Recursos materiales y servicios	ND	4,28	2,90
Resultados del aprendizaje	ND	3,80	3,50

La participación en las Encuestas de Evaluación Docente (EAD) presenta resultados de participación muy bajos, debido al gran número de encuestas que tiene cada alumno/a en su secretaría virtual (una encuesta por cada materia y profesor, habiendo materias con tres o cuatro docentes. Estos resultados permiten conocer la titulación, se pregunta sobre materias y docentes, información que se presenta agregando los resultados. Como refleja la tabla, la valoración de la docencia de las materias es superiores al 4, lo que se considera una buena valoración.

	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Participación	20,8%	10,3%	9,1%
Puntuación	3,96	4,38	4,21

La participación del profesorado está por encima del 50%, con una valoración muy positiva con una nota superior al 4,5.

	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Participación	54,2%	ND	50,7%
Puntuación	4,36	ND	4,60

La valoración por bloques en el curso 24-25 ha mejorado y ha sido muy buenas como podemos ver en la siguiente tabla.

	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Organización y desarrollo	4,35	ND	4,72
Información y transparencia	4,39	ND	4,68
Sistema de garantía de calidad	4,40	ND	4,65
Recursos humanos	4,37	ND	4,47
Recursos materiales y servicios	4,47	ND	4,65
Resultados del aprendizaje	4,13	ND	4,28

Entre las respuestas abiertas del PDI podemos destacar: el compromiso del decanato, la orientación del título a las demandas del mercado de trabajo, es una titulación aplicada, orientación práctica y de calidad en la docencia, enfoque integral en el desarrollo de habilidades prácticas y teóricas que preparan a los estudiantes para enfrentar los desafíos del mundo empresarial actual. El ambiente de trabajo y académico es excepcional, el alto nivel del profesorado que imparte docencia, proximidad al alumnado, la organización académica, la motivación del alumnado; alto nivel del profesorado. Como puntos de mejora: mayor carga de marketing, más profesorado a tempo completo, incrementarse la colaboración y coordinación entre el profesorado, el que el ambiente es muy bueno, tanto el ambiente académico como de trabajo para el profesorado.

En el curso 24-25 no hay resultados porque la Uvigo realiza estas encuestas de manera bianual.

La satisfacción del personal de administración y servicios del centro, de la Facultad de Comercio, podemos calificarla de muy buena con una valoración de 4,60 puntos. Sin embargo, la participación ha sido de baja de un 18,2%.

Por último, analizamos las encuestas de satisfacción de los titulados, con un nivel de participación del 11,4% y una valoración de 3,91, son datos que debemos de tomarlos con cautela porque el número de respuestas es de 4 egresados. En cuanto a las respuestas abiertas, han mencionado que lo que más valoran: es la cantidad de salidas profesionales, el buen nivel del profesorado, la implicación con el alumnado, aunque a veces sean demasiado exigentes, la preparación para los distintos ámbitos económicos, micro y macro economía, marketing, fiscal, contabilidad, sociología, etc. Proponen mejoras como; utilizar programas informáticos para materias como contabilidad, priorizar la utilización de herramientas informáticas, materias de liderazgo, casos prácticos entre materias. En resumen: *"gustoume o grao e o recomendo, xa que se aprende bastante e despois podes especializarte".*

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.
Baja participación en las encuestas de satisfacción.	Conseguir un aumento en el porcentaje de participación en las encuestas de satisfacción de todos los grupos de interés.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E12: Plans de mellora (en concreto, accións de mellora realizadas a partir dos resultados obtidos en todos os indicadores)
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución…)
E29: Documento onde se recolla a análise dos resultados do título (incluídos indicadores de inserción laboral e SIIU)

- QSP relacionadas cos Indicadores de satisfacción e rendemento da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso
I10: Indicadores de resultados
I11: Relación de oferta/demanda das prazas de novo ingreso:
I12: Resultados de inserción laboral
I20: Índice das enquisas de satisfacción coas titulacións
I21: Taxa de abandono (Egreso)
I22: Taxa de cambio de estudo
I35: Nota media do acceso

MASTER EN COMERCIO INTERNACIONAL

III ANÁLISIS DE RESULTADOS. *Máster en Comercio Internacional*

Criterio 1: Organización e Desarrollo

Estándar: O programa formativo está actualizado e tense implantado de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada.
Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizouse conforme á memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do estudantado.
Reflexión: El título continúa mostrando el interés científico, profesional y académico señalado en la memoria, especialmente en el ámbito profesional. La memoria original del MCi data de 2011 y fue actualizada en el curso 2021-2022; por ello, el curso 2024-2025 corresponde a su cuarto año de implantación. El máster constituye una titulación de posgrado orientada a complementar la formación de los graduados universitarios mediante una especialización en comercio internacional. Los referentes externos se mantienen vigentes y evidencian el interés tanto del tejido empresarial como de las instituciones por la internacionalización de las actividades económicas como alternativa al mercado local. Este contexto ha incrementado el atractivo del programa entre el alumnado y respalda la solidez de la propuesta formativa. En cuanto a las salidas profesionales, destacan principalmente el desempeño en el área de comercio internacional dentro de las empresas (departamentos de exportación o comercio exterior) y en compañías de servicios vinculadas a la logística (transitarias, consignatarias, entre otras). Asimismo, algunos egresados desarrollan su carrera en organismos internacionales como la FAO o la Agencia Europea de Pesca. Del mismo modo, varios antiguos alumnos han obtenido becas de internacionalización del IGAPE,

que les han permitido realizar estancias en oficinas comerciales de embajadas españolas en el exterior.

Los procedimientos de consulta internos y externos siguen siendo adecuados tal y como quedaba reflejado en la memoria.

En número de solicitudes de preinscripción por curso son muy elevadas, en el 24-25 han sido 191, de las cuales 98 en la modalidad presencial y 93 en la no presencial, se denegaron 75 por no tener la documentación correcta o no cumplir los requisitos de admisión al máster. Cifra similar en el curso 23-24 con 190 preinscritos y algo menores en el 22-23 con 150 y 141 en el curso 21-22.

Por tanto, las 50 plazas ofertadas se han cubierto en la primera convocatoria del máster, y refleja una demanda muy superior a la oferta en la primera fase de preinscripción. Asimismo, el gran interés que en la actualidad posee el máster se constata en la cantidad de solicitudes de información que han llegado al centro y al coordinador del máster una vez finalizada la preinscripción y a lo largo de todo el curso. Esta evolución positiva de la demanda en los últimos años, ha situado al Máster de Comercio Internacional como el más demandado de la Universidad de Vigo (si se excluyen los másteres en profesorado).

Así mismo, en los últimos años ha habido un creciente interés por parte de otras universidades, tanto europeas como de otros países, por establecer colaboraciones con el Máster, durante el curso 24-25 se ha firmado un convenio de doble titulación con la Universidad de Rennes, de manera que en el segundo cuatrimestre el alumnado del MCi de la UVigo iría a la universidad francesa y viceversa, las prácticas las gestionaría cada universidad y el TFM sería compartido que entrará en vigor el próximo curso. https://mcinternacional.uvigo.es/es/doble-titulacion-internacional-master

Finalmente, el número de nuevos inscritos en cada curso académico es de 52 en 24-25, 46 en el 23-24 y 49 en el 22-23. Cuando no se han cubierto las 50 plazas, se debió a una problemática que existía entre la fecha de preinscripción, la de matrícula, y la fecha de anulación de matrícula.

El plan de estudios se ha desarrollado siguiendo la oferta de módulos, materias y asignaturas previstas en la memoria. La definición de módulos y asignaturas sigue siendo coherente con lo dispuesto en el Real Decreto 822/2021 sobre materias básicas por ramas, si bien la memoria debe ser modificada para distinguir claramente las actividades formativas, las metodologías docentes y sistemas de evaluación de cada modalidad de impartición (presencial y no presencial). Información disponible en la web pública del máster:

https://fcomercio.uvigo.es/wp-content/uploads/memoria-da-titulacion-mci.pdf

El desarrollo de las actividades académicas, metodologías docentes, sistemas de evaluación y calificación, se corresponden con lo establecido en la memoria de verificación; la cual define de forma clara y adecuada las competencias que tiene que adquirir el alumnado al finalizar sus estudios de máster. Las competencias generales y específicas definidas se ajustan a los referentes nacionales e internacionales citados en la memoria.

Por tanto, se consideran adecuados los objetivos generales de organización y desarrollo establecidos en dicha memoria de verificación. Esto lo reflejan los resultados de satisfacción de los estudiantes, en la modalidad presencial con una participación en las encuestas de satisfacción del 23%, y una valoración de 3,56 puntos. En la modalidad no presencial, el porcentaje de participación ha sido de un 24% y una valoración de 2,86 puntos.

El tamaño de los grupos se ajusta a las actividades formativas que se realizan a lo largo de los estudios con grupos de un máximo de 25 alumnos/as de nuevo ingreso, que comparten curso con el alumnado de cursos anteriores, la realidad es que el número de matrículas activas por curso, en ambas modalidades oscila entre los 22 y 25 alumnos.

El máster posee convenios específicos para la movilidad de estudiantes, que pueden beneficiarse del intercambio Erasmus, pero dado que la duración del MCi es de un único curso académico el alumnado no presenta interés en dichos programas. En cambio, ha recibido 2 alumnos mediante la modalidad de intercambio con Francia, de la Universidad de Rennes.

El alumnado del Máster de Comercio Internacional puede realizar prácticas en cualquier empresa o institución, para ello es necesario la firma de un el convenio marco de cooperación educativa entre la Universidad de Vigo y la empresa o institución interesada.

Dichos convenios se pueden consultar en https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/convenios/public/convenio/index

Los mecanismos de coordinación docente establecen que los coordinadores de materia deben realizar reuniones con los alumnos/as que permitan garantizar la coordinación vertical y horizontal en la titulación. Existe un Plan de Acción Tutorial (PAT) específico para la titulación que contempla los procedimientos. Esto incluye reuniones periódicas con el alumnado y tutorías individualizadas a solicitud del alumno/a a cargo del coordinador del máster. También existe una comunicación fluida entre los coordinadores de materias, y entre los docentes de cada módulo, así como con el coordinador del máster para comentar cualquier contingencia o sugerencia que tenga el profesorado o estudiantado del máster.

Están establecidos los mecanismos de coordinación para garantizar que el alumnado alcance las competencias asociadas al desarrollo de las prácticas, a través del procedimiento recogido en el reglamento de prácticas externas del máster, el cual sostiene que el alumnado estará tutorizado, no sólo por el tutor académico, sino también por un tutor que pertenece a la empresa donde tienen lugar las citadas prácticas.

Dado que el máster posee una modalidad presencial y otra no presencial se articulan los mecanismos que garantizan que el alumnado, curse la modalidad que curse, adquiere los mismos conocimientos e idéntica formación, dado que el programa impartido es el mismo en ambos casos.

Las guías docentes se elaboran, aprueban y publican de acuerdo con la normativa de la Universidad de Vigo (plazos, modelo de guía, publicidad, órganos que deben aprobarlas y revisarlas, etc.). La descripción de las materias se hace en las guías docentes, que se encuentran en la plataforma informática que la Universidad de Vigo tiene habilitada para tal fin que está enlazada desde la página del centro a través de dos vías:

a) materias

http://mcinternacional.webs.uvigo.es/es/contenidos-master-universitario-comercio-internacional

b) guía docente

https://secretaria.uvigo.gal/docnet-nuevo/guia_docent/index.php?centre=306&ensenyament=V06M101V01&consulta=assignatures

El coordinador analiza las guías docentes haciendo observaciones y correcciones oportunas, si fuese necesario, con el objeto de que se ajusten a lo establecido en la memoria del título.

Los criterios de admisión:

Los aspectos fundamentales de acceso y admisión de estudiantes se encuentran en la web del título: http://mcinternacional.webs.uvigo.es/es/plazos-matriculacion-master-universitario-comercio-internacional#criterios-de-admision

Las vías de acceso al título, el perfil de ingreso recomendado, el plan de acción tutorial, la guía de acogida de nuevos alumnos, los recursos de apoyo que pueden prestar los servicios centrales de la Universidad (empleo, gabinete psicopedagógico, cultura, deporte, becas, discapacidad), la normativa de transferencia y reconocimiento de créditos, etc.

Al igual que en otras universidades españolas, el centro dispone de un procedimiento de acogida para nuevos alumnos/as, son recibidos en una jornada especial en las que se les explica a los estudiantes matriculados el funcionamiento de la universidad y del centro. Este procedimiento incluye información comprensible acerca de la Universidad (biblioteca, normativa universitaria, tarjeta universitaria, seguro escolar, deportes, cultura, becas, etc.), del centro (instalaciones, profesorado, directorio, etc.) y de la titulación (plan de estudios, competencias, guías docentes, horario, etc.).

El perfil del alumnado del MCi sería:

- Titulados universitarios interesados en el comercio internacional y en las operaciones empresariales con el exterior.
- El conocimiento de idiomas se valora positivamente porque es una herramienta de trabajo básica.
- Personas proactivas con ganas de aportar valor bien a través de sus proyectos o participando de proyectos en marcha.

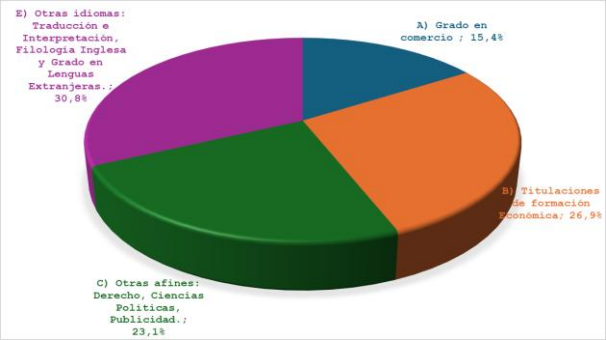
- Dada la temática el alumnado ajeno al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) es bienvenido. En este sentido, el máster colabora con otras universidades europeas.

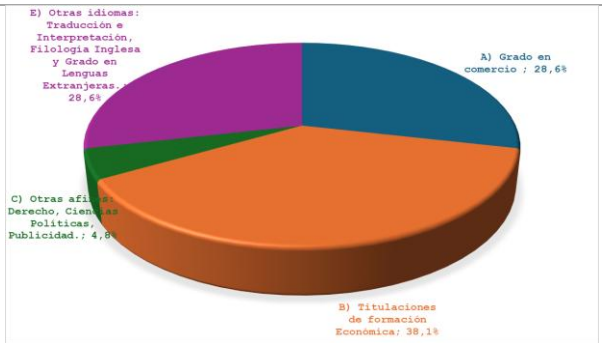
Los criterios utilizados para priorizar al alumnado pre-inscrito en el máster incluyen diferentes aspectos, buscando que los mismos muestren las características mencionadas anteriormente. En primer lugar, se considera el título de acceso. La mayor puntuación la tiene Grado en Comercio (3,5 puntos), seguido de otras titulaciones de formación Económica (3 puntos), Diplomado en Ciencias Empresariales, Licenciaturas o Grados en Administración y Dirección de Empresas, Grado en Economía, Derecho Económico, o similares. Como titulaciones afines (2,5 puntos) se consideran Derecho, Ciencias Políticas y Publicidad. Las titulaciones técnicas (2 puntos), como las Ingenierías también tienen una puntuación elevada, particularmente la Ingeniería en Organización Industrial con 0,5 puntos más. Otras titulaciones (1,5 puntos) con elevada demanda son Traducción e Interpretación, Filología Inglesa y Grado en Lenguas Extranjeras. Las titulaciones no mencionadas tienen 0,5 puntos. En segundo lugar, se valora la nota media del expediente académico en una escala de 1 a 4 puntos (nota media simple según la Resolución del 21 de marzo de 2016 y la Resolución del 21 de julio de 2016 de la Dirección General de Política Universitaria, sin contar no presentados ni suspensos). En tercer lugar, la experiencia profesional en comercio internacional de un año o más se valora con 1 punto. En cuarto lugar, el inglés se valora con hasta 2 puntos, siendo el mínimo requerido el B1. Los solicitantes deberán acreditar un nivel de inglés B1 o superior, o bien la superación de al menos un curso de inglés en el nivel educativo superior. B2 - 1 punto/C1 - 1,5 puntos/C2 - 2 puntos. El quinto apartado que se valora, es el segundo idioma extranjero: B2 - 1 punto. Todos estos apartados deben ser justificados documentalmente.

Aunque la mayoría de estudiantes proceden de titulaciones empresariales, presentan una formación multidisciplinar, como podemos ver en las gráficas, que enriquece las clases. Son un grupo dinámico y altamente motivado, por norma general. En todo caso, no se ha estimado necesario desarrollar una acción específica como un “curso 0” o formación complementaria, porque no se detectan problemáticas derivadas de esta cuestión entre el alumnado.

Es de señalar que se ha observado en las preinscripciones un aumento del interés de alumnado con perfil técnico, al mismo tiempo que un creciente interés por parte de empresas de sectores tecnológicos o afines por perfiles que combinen conocimientos técnicos con los de comercio internacional, lo que nos ha invitado a reflexionar sobre ello de cara al futuro.

Presencial No presencial





Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E1: Memoria vixente do título
E2: Informes de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación do título, incluíndo os plans de mellora
E3: Documento onde se recolla a análise do perfil real de ingreso/egreso
E4: Guías docentes das materias (resultados de aprendizaxe, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe, …)
E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade
E6: Listaxe de estudantado que solicitou o recoñecemento de créditos indicando o número de créditos recoñecidos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional, etc.).
E7: Informes sobre o recoñecemento de créditos para valorar a súa adecuación
E8: Resultados de medición da satisfacción de empregadores e persoas tituladas respecto ao perfil de egreso
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares

- QSP relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso
I3: Indicadores de mobilidade do estudantado
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I44: Índice de satisfacción coa organización e desenvolvemento

Criterio 2: Información y Transparencia

Estándar: O Centro dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados no mesmo (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

Reflexión:

La web institucional de la UVigo ofrece información sobre centros y títulos a través de la Guía Académica https://www.uvigo.gal/es/estudiar/que-estudiar/masteres

Desde ella se puede acceder a los datos básicos de las diferentes titulaciones. Dispone de un motor de búsqueda que facilita el acceso a los distintos másteres, en donde podemos consultar la información del MCi en su modalidad presencial https://www.uvigo.gal/estudar/que-estudar/mestrados/master-universitario-comercio-internacional-presencial-v06m101v02

y no presencial https://www.uvigo.gal/estudar/que-estudar/mestrados/master-universitario-comercio-internacional-non-presencial-v06m101v03.

Por tanto, toda la información del MCi se encuentra recogida en la página web del mismo, a la cual podemos llegar desde la UVigo o desde la Facultad de Comercio, procurando que el alumnado tanto actual y como potencial tengan disponible toda la información necesaria para la toma de decisiones y este es uno de los canales fundamentales para ello.

https://fcomercio.uvigo.es/ y https://mcinternacional.uvigo.es/es

La información está disponible en castellano y por el perfil del alumnado y su distinta procedencia geográfica se ha considerado importante su versión en inglés. La información se organiza en distintos apartados:

1. Portada, con la información básica y más relevante del MCi, y un apartado para solicitar información.

2. El máster, presenta el MCi, bienvenida, ¿Por qué este Máster?, los destinatarios, las salidas profesionales, el sistema de garantía de calidad, el plan de acción tutorial, los datos generales, la memoria del título y los recursos mariales.

3. Metodología y planificación, recoge la metodología y contenidos, la modalidad presencial y online, el calendario académico y los horarios, el profesorado, el personal de apoyo, las guías docentes, información sobre el Trabajo Fin de Máster. Y la doble titulación internacional.

4. Matrícula, es este apartado el alumnado puede ver la información relativa a los plazos de matrícula, a los precios y tasas, los criterios de admisión y la preinscripción.

5. Prácticas, presenta la información relativa a las prácticas y algunas de las empresas colaboradoras con el MCi.

6. Nuestros titulados y estudiante, en dónde antiguos alumnos narran su experiencia y cada alumno/a dispone de su linkedln.

El resultado de la encuesta de satisfacción ha mejorado en los últimos cursos en el bloque de información y transparencia, resultado de las mejoras implantadas en la página web. En el curso 2024-25 el alumnado de la modalidad presencial ha puntuado con un 4,12 y los de la modalidad no presencial con un 2,93. Valorando la facilidad para encontrar contenidos con un 4,33 y la utilidad de la web con un 4,17 en la modalidad presencial y con un 3,00 y con un 2,75 respectivamente en la modalidad no presencial. Estos resultados nos hacen reflexionar en la necesidad de prestar más atención a la modalidad no presencial.

El profesorado de la modalidad presencial ha valorado este apartado con un 4,76 y el de la no presencial con un 4,83.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E9: Páxina web da Universidade/Centro/Título
- R1 DO-0301: Lista de chequeo ou verificación da Información Pública
- QSP relacionadas coa información e transparencia

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I26: Índice de satisfacción coa promoción da titulación e a información pública na web

Criterio 3: Sistema de Garantía de Calidad

Estándar: O centro dispón dun sistema interno de garantía da calidade formal-mente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

Reflexión:

El Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC), tiene como finalidad impulsar la mejora continua de las titulaciones, con mecanismos para la recopilación y análisis de información, la identificación de debilidades, la formulación de acciones de mejora y el seguimiento de su implementación.

Este informe anual “Informe de Revisión por la Dirección” recoge un análisis de resultados y constituye una herramienta importante para la mejora del MCi.

El alumnado de la modalidad presencial ha valorado el SGIC con un 3,44 y los no presenciales con un 2,50. La implicación de la Facultad de Comercio en la resolución de problemas y en la mejora de la titulación ha sido valorada con 3,50 y un 2,60 y la atención a las quejas, sugerencias o incidencias y con un 3,40 y un 2,40. La valoración de la modalidad no presencia es inferior.

La valoración del SGIC por los docentes de la modalidad presencial es de 4,33 y la no presencial de un 4,62 y el personal de apoyo con un 5.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade
E10: Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)
E11: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC
E12: Plans de mellora
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución…)
E14: Informe de certificación da implantación do SGC
- QSP relacionadas co Sistema de garantía de calidade

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I4: Resultados dos indicadores do SGC
I41: % Rexistros en estado completado na aplicación SGIC
I42: % Accións de Mellora finalizadas en prazo

Criterio 4: Recursos Humanos

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

Reflexión:

El SGIC cuenta con procedimientos específicos para gestionar la política de personal en aspectos como la gestión, captación, selección, formación, evaluación e incentivos. Esta gestión se integra en los Procesos de Soporte (Gestión del personal) y se articula mediante los procedimientos PE-01 Gestión del PAS y PE-02 Gestión del PDI.

El máster, en el ejercicio de su autonomía, procura seleccionar perfiles de profesorado y profesionales acordes con las materias impartidas. La mayor parte del personal docente e investigador desarrolla su actividad en el ámbito de la propia titulación, y su

perfil apenas ha experimentado variaciones con respecto a lo establecido en la Memoria inicialmente presentada y verificada.

El cuadro de docentes y conferenciantes del MCi es aprobado por la Comisión Académica una vez analizado su currículo vitae para garantizar que su formación y experiencia profesional sean adecuadas.

Los datos para el curso 2024-25 no están disponibles, pero no deben de presentar mucha diferencia scon el curso anterior, en el cual la plantilla de profesora perteneciente a la Universidad de Vigo está compuesta por cuatro catedráticos de universidad, diez profesores titulares, cinco contratados doctores, si bien algunos están acreditados para la plaza de catedrático o titular de universidad. El número de quinquenios que acumulan es de sesenta y cinco y diecinueve sexenios de investigación s. Asimismo, la mayoría de los docentes son doctores.

La información acerca del profesorado propio de la Universidad de Vigo (categoría académica, datos de contacto, etc.), así como los conferenciantes externos está disponible en la web del título:

https://mcinternacional.webs.uvigo.es/es/profesorado-master-universitario-comercio-internacional

Las prácticas son gestionadas por profesorado del máster, particularmente, aquellos que tienen un amplio contacto con empresas del tejido productivo. Sin embargo, este conocimiento tácito del profesorado, se explicita a través de una base de datos de empresas que han colaborado y que se va ampliando año tras año para ofrecerles la mejor experiencia formativa aplicada al mundo real al estudiantado.

El Trabajo Fin de Master es sugerido por el alumnado y se asignan al profesorado con conocimiento y experiencia en el tema propuesto. Esto permite una tutorización adecuada para su desarrollo.

Las encuestas de evaluación docente (EAD) del profesorado del MCi nos indican que el alumnado está satisfecho con los mismos con una puntuación global de 4.20 puntos. Se puede consultar en https://secretaria.uvigo.gal/uvigo.sv/index.php?modulo=informes&accion=InformeEadTitulacion. Los docentes que voluntariamente se presentaron al programa de evaluación docente DOCENTIA en su cuarta convocatoria fueron seis con valoraciones de excelente y notable.

El Área de Formación e Innovación Educativa de la Universidad de Vigo, a través de la Escuela Abierta de Formación Permanente (EAFP), tiene entre sus labores el ofrecer cursos y talleres orientados a mejorar la formación docente e investigadora del profesorado. La información básica es accesible en la web institucional (https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/pdi/mellora-tua-formacion-docente-investigadora). Siete docentes han participado en algún programa de formación, también podemos destacar la participación en grupos de innovación docente.

La movilidad en la Universidad de Vigo está coordinada por la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI). En la web institucional está disponible la información sobre los distintos programas a los que puede acceder el profesorado y las convocatorias abiertas

(https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/pdi/mobilidade). En este curso 24-25 ningún docente ha participado en este programa.

En conclusión, el MCi dispone de un equipo docente cualificado, integrado principalmente por profesorado de la UVigo y reforzado con la participación de especialistas invitados para abordar contenidos específicos.

El personal de apoyo se considera cualificado, además de contar con planes de formación continua en diversas áreas. Así lo constatan las encuestas de satisfacción en las que el alumnado de la modalidad presencial ha valorado con un 3,33 a la ayuda recibidas por estos y los no presenciales con un 3,80. El profesorado lo valora con un 4,66.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E15: POD: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área etc.). CV profesionais externos
E16: Información sobre o persoal de apoio do Centro (número e posto desempeñado etc.)
E17: Documento onde se recolla a análise das EAD (% de participación, resultados e a súa evolución…)

- QSP relacionadas cos Recursos Humanos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I5: Indicadores de formación do profesorado
I6: % de participación do persoal de apoio do centro en plans de formación
I7: % de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA e resultados obtidos
I8: Indicadores de mobilidade
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I39: ïndice de satisfacción cos Recursos Humanos
I43: Resultados EAD

Criterio 5: Recursos Materiales y Servicios

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos ao dispor do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e resultados de aprendizaxe a adquirir polos mesmos.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos ao dispor do estudantado son os adecuados ás necesidades do título.

Reflexión:

El Master en Comercio Internacional se imparte en la Facultad de Comercio junto con el Master en Pymes y el Grado en Comercio. La información contenida en la memoria sobre infraestructuras y recurso materiales se ajusta a la situación actual, aunque el centro realiza un esfuerzo para mejorar y adaptar las infraestructuras a los títulos que en el desarrollan su docencia.

El SGIC dispone de un proceso de soporte para la Gestión de las infraestructuras a través del procedimiento IA-O1 Gestión de los Recursos Materiales y de los Servicios mediante el cual se ha ido mejorando esa dotación en la medida en que el presupuesto del centro lo ha permitido, buscando garantizar un entorno adecuado para desempeñar las actividades docentes y administrativas de forma eficiente.

El centro dedica un aula a la docencia del MCi (Aula Valentín Paz Andrade), dicho espacio tiene las condiciones perfectas para la docencia de un master y está dotado de todos los medios necesarios. Además, dispone de aulas de informática totalmente equipadas y actualizadas.

El alumnado dispone de conexión wifi de uso libre. La universidad proporciona a cada alumno con la matrícula una cuenta de correo electrónico que le da acceso a la red. Dicha cuenta sirve también como puerta de entrada a múltiples servicios en línea como la Secretaría Virtual, o la plataforma de teledocencia (Moovi). Esta última permite poner a disposición del estudiantado los materiales docentes de las asignaturas, recibir anuncios y avisos de los docentes, realizar pruebas o compartir archivos, contando además de foros y chats de consulta.

Las encuestas de satisfacción del alumnado de la modalidad presencial reflejan su grado de satisfacción con este apartado con una valoración global de 3,80, la mejor puntuación es para las aulas y su equipamiento (4,00), seguido por las plataformas de teledocencia y herramientas multimedia y los laboratorios, talleres y espacios experimentales y su equipamiento (3,75) y por último los espacios para el trabajo autónomo (3,67). Estas valoraciones son diferentes en el alumnado no presencial, para los cuales la valoración de espacios físicos en el centro no es tan relevante.

La satisfacción del profesorado es de un 4,75. Debemos reseñar, por su importancia, la valoración del profesorado de no presencial a la plataforma de teledocencia y herramientas multimedia con un 4,71.

La Facultad de Comercio cumple con la normativa vigente de accesibilidad, seguridad, salud y respeto medioambiental. El equipo directivo y personal docente y de servicios disponen de recursos y políticas de actuación para atender al alumnado con necesidades educativas especiales, dentro del marco diseñado por el Gabinete Psicopedagógico de la Universidad de Vigo

El centro también dispone de una sala de estudio y de una biblioteca con 315 puestos suficientemente equipada para el alumnado con una amplia dotación de fondos bibliográficos, acceso a revistas electrónicas y otros documentos en línea. Esos fondos se actualizan regularmente a través de convocatorias públicas de adquisición. https://www.uvigo.gal/en/university/library. La biblioteca dispone de una carta de servicios en la que informa a los usuarios acerca de las características de los diferentes servicios ofrecidos (préstamos, obtención de documentos, información bibliográfica, etc.), que incluyen un sistema online para la consulta de los fondos bibliográficos y

otros recursos documentales disponibles. Esta carta es accesible en la web de la Biblioteca (https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2021-09/cs_biblioteca_uvigo.pdf). Los recursos bibliográficos del MCi están disponibles para el alumnado en las guías docentes de cada materia, que pueden ser consultadas en https://mcinternacional.uvigo.es/es/guia-docente-master-universitario-comercio-internacional

El coordinador del MCi y los coordinadores de materia desarrollan las actuaciones destinadas a la acogida del alumnado al inicio del curso y de cada módulo, ello queda recogido en el procedimiento diseñado por el SGIC como son el informe de coordinación y el PAT.

Los servicios de atención al estudiantado están coordinados desde el Negociado de Postgrado del ámbito jurídico-social al que los estudiantes tienen fácil acceso para la documentación, informes de calificaciones, actas, certificaciones académicas, tramitación de solicitudes de convalidaciones o de traslado, etc.

La Universidad de Vigo dota también a todos sus integrantes de su propia Secretaria Virtual (https://secretaria.uvigo.gal/uvigo.sv/) a través de la cual es posible realizar numerosos trámites en línea, además de ofrecer accesos directos a las aplicaciones y servicios que brinda a los miembros de la comunidad universitaria.

El MCi presenta dos modalidades de docencia, la presencial y la virtual, para esta última se utiliza la plataforma Moovi, la cual permite el perfecto desarrollo de la docencia, por ser una plataforma muy versátil ya que dispone de todas las utilidades necesarias.

Las prácticas en el MCi son curriculares buscando la aplicación de los conocimientos y habilidades adquiridas en las sesiones teóricas, de manera que contribuya a proporcionar a nuestro alumnado una base sólida para la profesionalización y un mayor índice de empleabilidad. En la página web del máster podemos consultar algunas de las empresas colaboradoras. https://mcinternacional.uvigo.es/es/practicas-empresas-master-universitario-comercio-internacional

Por tanto, podemos afirmar que las infraestructuras y los servicios de la Facultad de Comercio se ajustan a las necesidades previstas en la memoria del MCi para el desarrollo del mismo.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E18: Información sobre os recursos materiais directamente vinculados co título
E19: Información sobre os servizos de orientación académica e programas de acollida ou PAT
E20: Listaxe dos centros /entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares

E21: Fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título
E22: Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia
E23: Convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas (ligazón)

- QSP relacionadas cos Recursos Materiais e Servizos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I9: Distribución de alumnado por centros de prácticas (R1 DO-0204)
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I23: Índice de satisfacción cos recursos materiais e servizos
I24: Índice de satisfacción coa orientación recibida no centro
I25: % Alumnado en prácticas académicas
I36: Nº Estudantado titorizado
I37: Grao de Satisfacción do estudantado co PAT
I38: Grao de satisfacción das Persoas Tituladas coas Prácticas

Criterio 6: Resultados de Aprendizaje

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polas persoas tituladas son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polo estudantado e se son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES do título.

Reflexión:

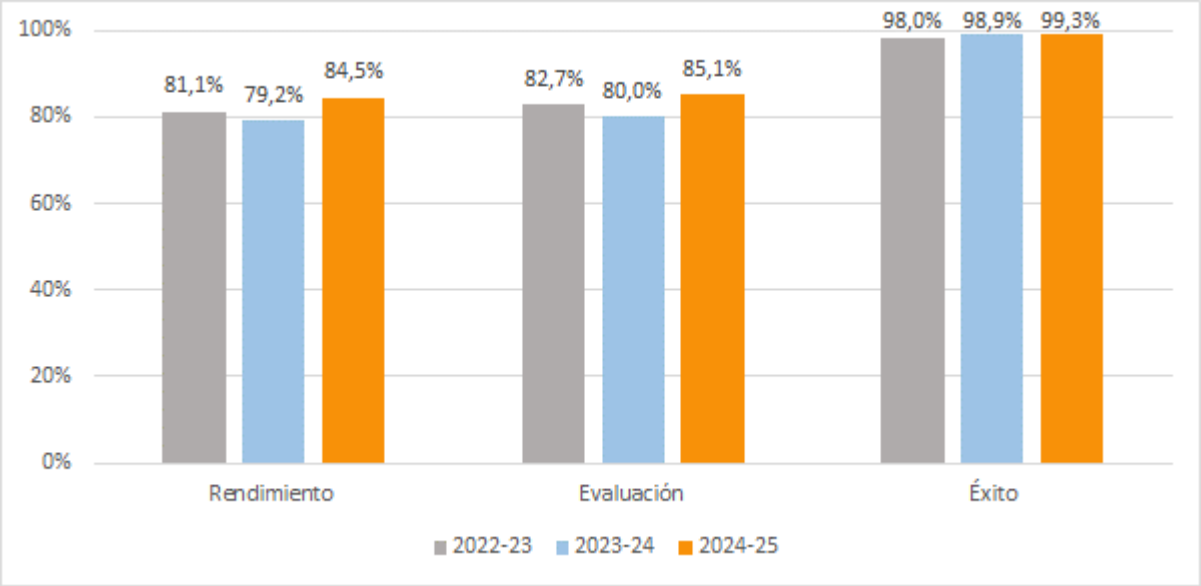
El SGIC presenta procedimientos de docencia relacionado con este grupo de interés como son el DO-0102 Seguimiento y Mejora de las Titulaciones y el DO-0201 Planificación y Desarrollo de la Enseñanza, cuyo objetivo es asegurar que se alcanzan los resultados de aprendizaje previstos en las memorias de verificación de los títulos, proponiendo las acciones correctoras oportunas cuando se constaten desviaciones.

La organización de las actividades académicas del MCi comienza con la aprobación del encargo de docencia, la PDA, y su posterior asignación al profesorado, el POD, continúa con la elaboración de las guías docentes de cada materia y la elaboración de los horarios y calendarios de exámenes. Todo ello es liderado por el coordinador del MCi y consensuado entre los responsables y docentes de cada materia. Posteriormente será aprobado por la CAM del máster.

Cada curso se elabora el Informe de Revisión por la Dirección, el cual recoge las reflexiones sobre el transcurso del curso académico, este informe será aprobado por la CAM del máster y posteriormente por la Comisión de Calidad del centro y por su Junta de Facultad.

La memoria de verificación presenta el diseño de las distintas materias, que se complementa con las guías docentes, las cuales recogen la forma de evaluación para

alcanzar los objetivos de aprendizaje propuestos. Los resultados de aprendizaje obtenidos por el alumnado son coherentes con su perfil de ingreso y se corresponden con el nivel del MECES. En el siguiente gráfico podemos observar la evolución de las tasas de rendimiento, evaluación y éxito, resultados acordes con los objetivos de la memoria y que podemos considerar muy buenos. Estos resultados obedecen a un alumnado proactivo, motivado, con una buena base académica unido a las metodologías de evaluación continua propuestas en el MCi.



Todas las materias muestran unos buenos resultados en las tasas de rendimiento, evaluación y éxito, con excepción de las prácticas y el Trabajo Fin de Máster, su razón es que el alumnado deja este trabajo para el siguiente curso porque al compaginarlo con las prácticas y/o inicio de tu carrea profesional no son capaces de compaginarlo como debieran.

Las calificaciones obtenidas por materia son muy satisfactorias. El 2,2% de las calificaciones son Matrícula de Honor, el 43,3% son sobresalientes y el 49,0% notables.

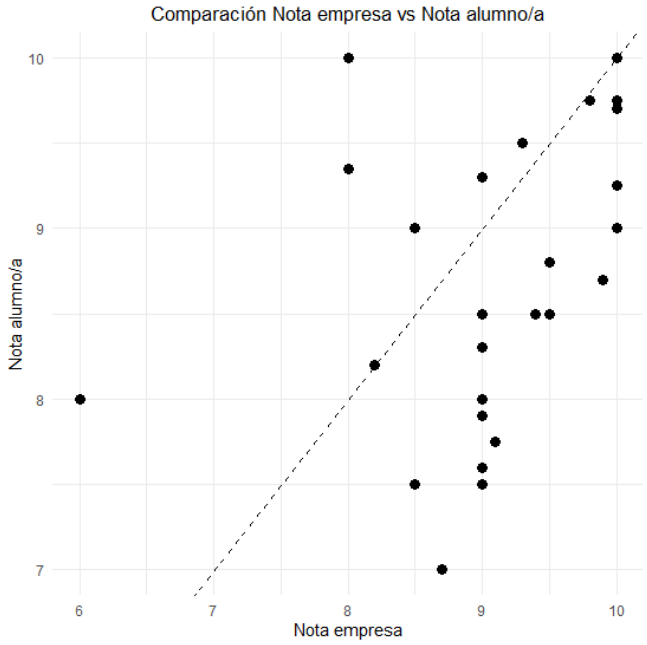
Los resultados alcanzados por el MCi se pueden calificar de satisfactorios, las tasas de éxito y rendimiento son buenas. La encuesta de satisfacción del alumnado en este bloque, resultado del aprendizaje, ha sido en la modalidad presencial de 3,42 y en la no presencial de 2,22 puntos. En cuanto al profesorado lo valora en 4,80. Las encuestas se realizan desde ya hace varios años a través de la secretaría virtual, por ello la poca participación a pesar de los esfuerzos realizados. Solo el 23% del alumnado ha participado, dato en línea con los resultados globales de la Uvigo.

El informe de coordinación refleja las actividades realizadas a nivel horizontal dentro del máster. Esto incluye una comunicación directa entre el coordinador del título y de las materias, y también un contacto periódico con los/las estudiantes, que permite un control casi a tiempo real de lo que va aconteciendo en el curso e identificar posibles disfuncionalidades.

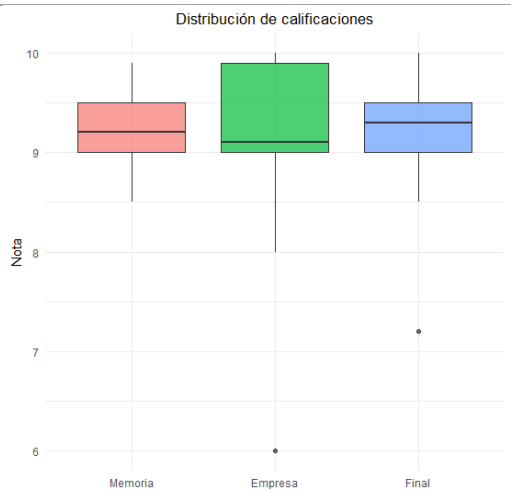
Por último, podemos analizar los resultados de aprendizaje en las practicas externas realizadas por el alumnado del MCi. Se solicita al tutor/a de la empresa la valoración

de cada alumno/a en prácticas, y al alumnado la valoración de la misma y de las competencias adquiridas. Podemos destacar las buenas puntuaciones obtenidas por ambas partes. Las empresas han valorado al alumnado con una nota media de 9,1 sobre 10 y el alumnado a las empresas con un 8,7. Por último, la nota media del alumnado en esta materia es de sobresaliente.

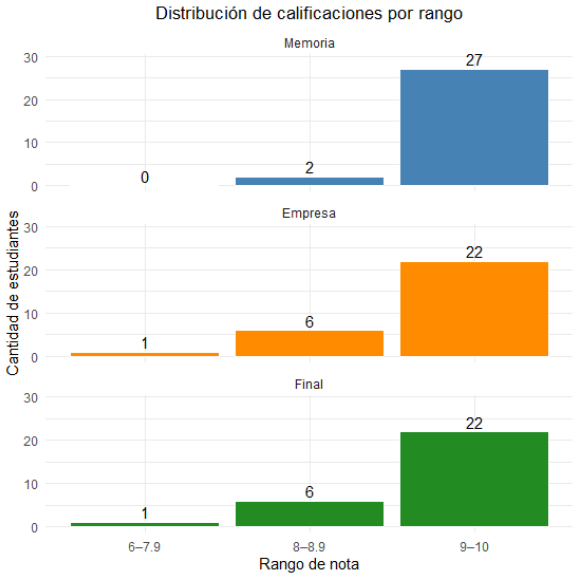
En la siguiente figura se muestra la relación entre la calificación otorgada por el tutor o tutora de la empresa y la valoración realizada por el alumnado sobre sus prácticas. El gráfico permite observar el grado de concordancia entre ambas evaluaciones, tomando como referencia la línea diagonal (y = x), que indica coincidencia perfecta entre las dos calificaciones.



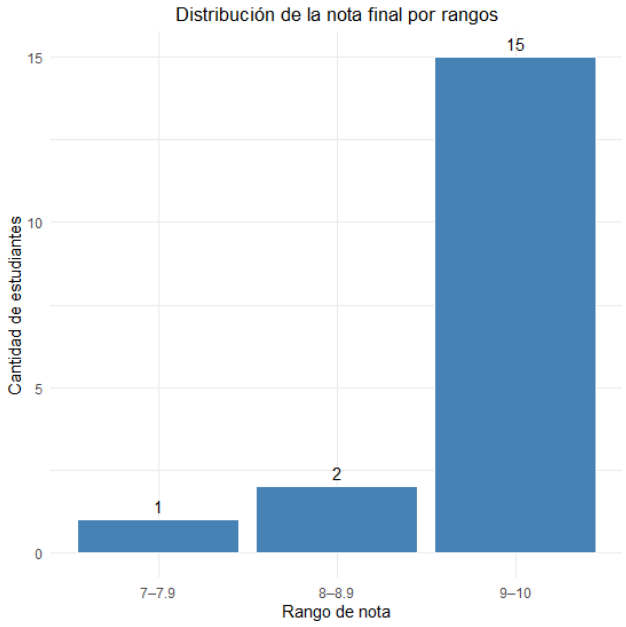
Se muestra la distribución de las calificaciones correspondientes a la memoria, la evaluación del tutor/a de la empresa y la nota final mediante diagramas de caja. Se observa que las tres distribuciones presentan medianas elevadas y una concentración de valores en la parte alta de la escala, lo que refleja un rendimiento general alto. La dispersión es reducida en los tres casos, si bien la evaluación de la empresa presenta una ligera mayor variabilidad.



De manera similar, se muestra la distribución de las calificaciones por rangos (6–7,9; 8–8,9; 9–10) para la memoria, la evaluación de la empresa y la nota final. En las tres modalidades se observa una clara concentración de estudiantes en el rango 9–10, lo que confirma el elevado nivel general de las calificaciones. El rango 8–8,9 presenta una presencia menor, mientras que las calificaciones por debajo de 8 son residuales.



A continuación, se recoge la distribución de la nota final del alumnado que convalidó prácticas, clasificada en tres intervalos (7–7,9; 8–8,9; 9–10). La concentración predominante en el tramo 9–10 evidencia que este colectivo también presenta, en términos generales, calificaciones altas. La escasa presencia de notas en los intervalos inferiores sugiere una baja dispersión hacia valores bajos y confirma una tendencia global positiva en el rendimiento.



Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E4: Guías docentes das materias
E8: Resultados das enquisas de satisfacción de empregadores e persoas tituladas sobre o perfil de egreso
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares
E24: Listaxe de TFG/TFM dos 2 últimos cursos académicos (título, titor e cualificación)
E25: Listaxe de cualificacións de cada unha das materias do título
- QSP relacionadas cos Resultados de Aprendizaxe

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I10: Indicadores de resultados

Criterio 7: Indicadores de Satisfacción y Rendimiento

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos ao dispor do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados adecúanse ás previsións e características do título.

Reflexión:

El procedimiento DE 02 Seguimiento y Medición (SGIC) recoge de manera sistemática la metodología para el análisis de un título. Para ello se establecen una serie de indicadores que permiten conocer la evolución de una enseñanza y poder tomar las medidas pertinentes.

Como se mencionó al comienzo del informe, el máster posee una elevada demanda en el período de preinscripción, duplicando e incluso triplicando las solicitudes el número de plazas ofertadas, como podemos ver en los siguientes datos:

Curso 2024/2025 (191 alumnos/as) (Presencial 98 y no presencial 93)
Curso 2023/2024 (191 alumnos/as) (Presencial 98 y no presencial 93)
Curso 2022/2023 (150 alumnos/as) (Presencial 63 y no presencial 87)
Curso 2021/2022 (141 alumnos/as) (Presencial 62 y no presencial 79)
Esto es una buena señal. Nos consta que nuestros exalumnos/as son embajadores del máster y generan un boca-oreja positivo, que no se llega a reflejarse en la encuesta de satisfacción, quizás por la poca participación. El máster se ha convertido en el más demandado de la Universidad de Vigo, si descontamos aquellos que habilitan para profesorado de secundaria, bachiller y FP.

Esta circunstancia ha cristalizado en las siguientes cifras referidas al número de alumnos de nuevo acceso: 52 en el curso 2024-25, 56 en el curso 2023-24, 49 en el 2022-23 y 46 en el 2021-22.

Las titulaciones desde las que acceden son muy diferentes, lo cual aporta al máster una diversidad de alumnado que se convierte en una fortaleza, si bien podríamos decir que hay dos ramas de formación que predominan, la Jurídico Social (ADE, económicas, Comercio, etc.) y los idiomas (traducción, filologías, lenguas extranjeras). La nota media de entrada se aproxima a un 7.

Con respecto al análisis de los indicadores académicos (Tasas Graduación, Abandono, Eficiencia, Rendimiento, Éxito y Evaluación) se deduce un adecuado desempeño del alumnado del MCi, como podemos observar en la siguiente tabla:

	2022-23	2023-24	2024-25
Graduación	71,7%	63,2%	67,4%
Abandono	8,0%	15,8%	18,4%
Eficiencia	93,2%	94,8%	94,1%
Rendimiento	81,1%	79,2%	84,5%
Evaluación	82,7%	80,0%	85,1%
Éxito	98,0%	98,9%	99,3%

La Tasa de Éxito (porcentaje de créditos superados en un curso sobre los presentados a examen), muestra un valor cercano a 100, lo que significa que los estudiantes aprueban aquello de lo que se examinan y, por tanto, adquieren las competencias previstas en las guías docentes.

La Tasa de Eficiencia (porcentaje de créditos superados por los egresados respecto a todos los créditos de los que se matricularon), aunque muestra un buen resultado, no llega al 100% porque el alumnado al incorporarse al mercado laboral retrasa la presentación de su TFM y por tanto retrasa su graduación.

La Tasa de Rendimiento (porcentaje de créditos ordinarios superados por los estudiantes respecto a los créditos matriculados). Algunos alumnos/as no se presentan a examen en la convocatoria prevista.

La Tasa de Abandono (porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que, sin haberse graduado, no se han matriculado de ninguna materia durante los dos cursos siguientes), la principal causa del abandono la encontramos en que empiezan las prácticas y continúan con el trabajo en la empresa, no acabando el TFM y por tanto el master.

Finalmente, la Tasa de Graduación (porcentaje de estudiantes que finaliza la titulación en el tiempo previsto), como hemos comentado las prácticas de MCi son una entrada al mercado laboral, muchos alumnos/as aprovecha esta oportunidad para su primer empleo, lo que provoca un retraso en la presentación del TFM y por tanto en la finalización de los estudios. La duración media de los estudios no llega al año y medio, se sitúa en torno al 1,4.

Este conjunto de indicadores nos aporta la información necesaria para la revisión y mejora del MCi, los resultados están acordes a la memoria del mismo y nos indican su buen funcionamiento, así como su buena acogida en el mercado laboral. Estos resultados son analizados por el coordinador del título y de las distintas materias en las reuniones de coordinación.

Encuestas de satisfacción

Los resultados de satisfacción de los distintos grupos de interés se obtienen a partir de la Encuesta de Satisfacción con las titulaciones que realiza el Área de Calidad de la Universidad de Vigo. Los resultados pueden consultarse a través del Portal de Transparencia https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/7

Una de las dificultades es conseguir la participación en las mismas, desde la coordinación del máster se envían correos al alumnado, profesorado y demás grupos de interés solicitando su realización. Desde el curso 2015/16, tiene carácter bianual para el PAS y profesorado y anual para el alumnado e máster.

En la siguiente tabla se reflejan el porcentaje de participación del alumnado en la encuesta de satisfacción y la valoración media en los últimos cursos. Los resultados de participación, son bajos En cuanto al nivel de satisfacción es bueno, mejor en la modalidad presencial (3,8) y en la no presencial (2,9).

		Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25

Participación	Presencial	24,0%	40%	23%
	No presencial	8,0%	25%	24%
Puntuación	Presencial	3,9	4,1	3,8
	No presencial	2,4	3,0	2,9

A continuación, podemos observar la valoración en los distintos bloques. La valoración cambia según la modalidad, en presencial lo mejor valorado son los recursos materiales y servicios y en la no presencial los recursos humanos.

	Curso 22-23		Curso 23-24		Curso 24-25	
	Presencial	No presencial	Presencial	No presencial	Presencial	No presencial
Organización y desarrollo	4,0	nd	4,0	2,9	3,5	2,9
Información y transparencia	3,6	nd	4,0	3,4	4,4	3,0
Sistema de garantía de calidad	4,1	nd	4,0	2,4	3,6	2,7
Recursos humanos	4,3	nd	4,7	3,8	3,3	3,7
Recursos materialess y servicios	4,2	nd	4,5	3,3	4,3	2,0
Resultados del aprendizaje	3,6	nd	3,8	2,7	3,3	2,5

Los resultados de la Encuesta de Evaluación Docente permiten completar esa percepción. En ella se pregunta sobre materias y profesores concretos, información que se presenta agregando los resultados. Como refleja la tabla, los alumnos del MCi valoran la docencia de las materias del plan de forma bastante regular en el tiempo, otorgando puntuaciones superiores al 4, lo que se considera una buena valoración, Sin embargo, la participación en estas encuestas está decayendo debido a que su número es muy elevado, es una encuesta por docente, por ejemplo, en el curso 24-25 en la modalidad presencial el número de encuesta era de 952.

		Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Participación	Presencial	61,7%	6%	21%
	No presencial	29,5%	nd	nd
Puntuación	Presencial	4,0	4,7	4,2
	No presencial	4,0	nd	nd

La participación del profesorado está por encima del 40%, con una valoración muy positiva del MCi, con una nota superior al 4,5.

		Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Participación	Presencial	nd	nd	43%
	No presencial	31,3%	nd	41%
Puntuación	Presencial	nd	nd	4,8
	No presencial	4,6	nd	4,8

La valoración por bloques en el curso 24-25 ha mejorado y ha sido muy buenas en ambas modalidades como podemos ver en la siguiente tabla.

	Curso 22-23		Curso 23-24		Curso 24-25	
	Presencial	No presencial	Presencial	No presencial	Presencial	No presencial
Organización y desarrollo	nd	4,7	nd	nd	4,8	4,9
Información y transparencia	nd	4,6	nd	nd	4,8	4,8
Sistema de garantía de calidad	nd	4,6	nd	nd	4,3	4,6
Recursos humanos	nd	4,6	nd	nd	4,7	4,7
Recursos materialess y servicios	nd	4,5	nd	nd	4,8	4,8
Resultados del aprendizaje	nd	4,7	nd	nd	4,8	4,7

No disponemos de resultado de satisfacción de los titulados en el MCi para el curso 24-25, los resultados del curso anterior eran positivos con una nota de 3,4 puntos. Los niveles de participación de este grupo de interés son bajo a pesar de los números correos electrónicos enviados.

El MCi publica información de interés y ofertas de empleo a través de su linkedin https://www.linkedin.com/school/fcomerciovigo/. También se creó un apartado en la web donde se publican los perfiles del alumnado (https://mcinternacional.uvigo.es/es/nuestrs-titulads-estudiantes.

Es importante destacar la predisposición que tienen los antiguos estudiantes del máster a colaborar con el mismo en cualquier tipo de actividad, ya sean prácticas o colaborando con charlas en jornadas especiales.

La satisfacción del personal de administración y servicios del centro, de la Facultad de Comercio, podemos calificarla de muy buena con una valoración de 4,93 puntos. Sin embargo, la participación ha sido de baja de un 11%.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.
Participación en las encuestas de satisfacción.	Seguimiento por parte del coordinador del MCi y del responsable de calidad del centro para que ambas modalidades, presencial y no presencial, así como los distintos grupos de interés participen en las encuestas.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E12: Plans de mellora (en concreto, accións de mellora realizadas a partir dos resultados obtidos en todos os indicadores)
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución…)
E29: Documento onde se recolla a análise dos resultados do título (incluídos indicadores de inserción laboral e SIIU)

- QSP relacionadas cos Indicadores de satisfacción e rendemento da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso
I10: Indicadores de resultados
I11: Relación de oferta/demanda das prazas de novo ingreso:
I12: Resultados de inserción laboral
I20: Índice das enquisas de satisfacción coas titulacións
I21: Taxa de abandono (Egreso)
I22: Taxa de cambio de estudo
I35: Nota media do acceso

MÁSTER EN DIRECCIÓN DE PYMES

IV ANÁLISIS DE RESULTADOS: *Máster en Dirección de PYMES*

Criterio 1: Organización e Desarrollo

Estándar: O programa formativo está actualizado e tense implantado de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizouse conforme á memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do estudantado.

Reflexión:

Los argumentos que justificaron el diseño y la implantación del título siguen vigentes. El título mantiene un elevado nivel de interés y continúa adaptándose de forma permanente a las necesidades cambiantes del entorno empresarial. Para ello, se revisan periódicamente tanto los contenidos como las metodologías docentes, incorporando tendencias actuales relacionadas con la gestión, la innovación y la transformación digital. De este modo, se garantiza que el estudiantado adquiera competencias y conocimientos alineados con los retos reales a los que se enfrentan las organizaciones, especialmente las pequeñas y medianas empresas.

Esta actualización continua contribuye a que las personas egresadas dispongan de una formación ajustada a las exigencias del mercado laboral y a los procesos de transformación empresarial. Los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción de empleadores correspondiente al curso 2022-2023, última disponible, reflejan una valoración global de 5 sobre el perfil de egreso. Asimismo, sigue siendo elevada la demanda de estudiantes en prácticas por parte de empresas del entorno, muchas de las cuales plantean estas colaboraciones con perspectivas de contratación posterior. En esta línea, de hecho, entre los principales puntos fuertes señalados en el informe final de la última acreditación del título (octubre del año pasado) aparece reflejado que "se aprecian vínculos importantes de la Escuela con el tejido empresarial que aportan fortalezas al título".

En el acto de inauguración del curso académico se informa al alumnado sobre el funcionamiento del Plan de Acción Tutorial (PAT), junto con otros aspectos organizativos y académicos de interés, tales como la organización docente, las prácticas

externas, las becas, los servicios universitarios, la normativa aplicable o el uso de la biblioteca. También se explican los objetivos del programa de tutorías y los mecanismos de comunicación con el profesorado tutor, con el fin de facilitar la detección de necesidades académicas y personales del alumnado.

El máster presta una atención especial al seguimiento y acompañamiento de los estudiantes mediante una comunicación directa con los coordinadores de las distintas materias, quienes desempeñan funciones de tutorización. Al inicio de cada curso se recuerda al profesorado tutor la importancia de recabar información tanto del alumnado presencial como del que cursa la modalidad semipresencial, utilizando para ello también el correo electrónico. Estas comunicaciones se remiten en copia a la coordinación del máster para garantizar su seguimiento. Además, la coordinadora mantiene un contacto frecuente con el alumnado presencial y utiliza la parte privada de la página web del título para trasladar información y recoger sugerencias, incidencias o necesidades planteadas por el estudiantado.

El resultado de la encuesta de satisfacción de los estudiantes para este criterio se ha reducido considerablemente con respecto a cursos anteriores, alcanzando un resultado claramente mejorable. No obstante, el análisis detallado de los diferentes epígrafes revela inconsistencias significativas entre diferentes promociones que dificultan extraer conclusiones sólidas. Por ejemplo, mientras que en el curso 2023-2024 el alumnado valoró positivamente la distribución de materias en el plan de estudios (4,17), los titulados otorgaron una puntuación considerablemente inferior (2,5), situación que se invierte en el curso 2024-2025, donde los estudiantes valoran este aspecto con un 2,43 y los titulados con un 4,50. Estos resultados sugieren una elevada variabilidad que no parece responder a cambios objetivos en la estructura del plan de estudios, el cual se ha mantenido estable desde la implantación del máster en el curso 2011-2012 al considerarse adecuado.

En cualquier caso, durante el desarrollo de la docencia presencial se detectaron determinadas dificultades derivadas, principalmente, de situaciones puntuales de convivencia en el aula y de problemas de comunicación asociados al insuficiente dominio del idioma de impartición por parte de algunos estudiantes internacionales. Estas circunstancias afectaron al clima general del grupo y pudieron influir en la percepción reflejada en las encuestas de satisfacción.

Como medida correctora, la Comisión Académica del máster acordó exigir para futuras admisiones la acreditación de un nivel B2 de español y, cuando resulte necesario, la realización de una prueba específica de nivel, tras haberse detectado algunos casos de documentación acreditativa no válida.

En cuanto al profesorado, el resultado se mantuvo similar al de los cursos anteriores, con una valoración general de 4.78.

El resultado de la encuesta de satisfacción de titulados, al contrario que la de estudiantes, aumentó 1.8 puntos con respecto al curso anterior en el que se había obtenido un valor anormalmente reducido, situándose en 4.5 puntos que constituyen un resultado altamente satisfactorio. Los titulados otorgan una valoración de 4.17 al grado de actualización de los contenidos del plan de estudios, así como a las

metodologías empleadas para el desarrollo de las enseñanzas. La orientación académica recibida también se valoró positivamente (4,33).

La puntuación del personal de administración y servicios es también satisfactoria: 4 puntos.

Por otro lado, como viene siendo habitual, el máster organizó la realización de diferentes actividades extraordinarias como conferencias y visitas a instituciones y empresas relevantes. Entendemos que, en conjunto, estas actividades refuerzan la formación del alumnado, mejoran su empleabilidad y les acercan al mundo empresarial de manera práctica y efectiva.

Aunque no se dispone de indicadores objetivos de inserción laboral suficientemente consolidados, sí se tiene constancia, a través de información trasladada por los propios egresados, de que una parte importante del alumnado del curso 2024-2025 se encuentra actualmente trabajando. Además, tal y como se indica en el informe final de evaluación para la renovación de la acreditación realizado el curso pasado (10 de octubre del 2025), "las apreciaciones recogidas en el autoinforme y los comentarios recibidos en la visita llevan a pensar que los egresados tienen una buena aceptación en los mercados laborales".

En conjunto, el título continúa mostrando una justificación sólida desde el punto de vista de la demanda. Destaca especialmente su capacidad de atracción de estudiantes internacionales y la diversidad de perfiles de ingreso, factores que enriquecen el aprendizaje, favorecen el networking y aportan un enfoque multidisciplinar al desarrollo del programa.

El plan de estudios se ha desarrollado siguiendo la oferta de módulos, materias y asignaturas previstas en la memoria verificada

La implantación y desarrollo del plan de estudios se ha llevado a cabo de acuerdo con lo establecido en la memoria verificada del título, respetando la organización prevista de módulos, materias y actividades formativas. La planificación docente se ha ejecutado de manera coherente con los objetivos académicos y competenciales definidos inicialmente, garantizando la adecuada secuenciación de contenidos y la coordinación entre las diferentes asignaturas.

Este cumplimiento de la estructura académica prevista ha permitido ofrecer al alumnado una formación integral, equilibrada y orientada tanto a la adquisición de conocimientos teóricos como al desarrollo de competencias prácticas y transversales. Asimismo, el programa incorpora contenidos actualizados y enfoques metodológicos adaptados a las transformaciones del entorno económico y empresarial, facilitando al estudiantado una visión amplia y rigurosa de la realidad actual de los negocios en un contexto globalizado, dinámico y altamente competitivo.

En esta línea, el último informe de acreditación destaca, entre los puntos fuertes del master el hecho de que "se hacen esfuerzos por complementar la docencia con profesorado externo profesional a la vez que se mantiene una plantilla razonablemente estable de profesorado interno".

De este modo, el título contribuye a preparar profesionales capaces de comprender los retos actuales de las organizaciones, analizar escenarios complejos y adaptarse a los cambios derivados de la innovación, la digitalización y la internacionalización de la actividad empresarial.

Además, como actividades complementarias para la formación práctica del alumnado, en el curso 2024-2025, también llevamos a cabo diferentes actividades diseñadas para mejorar la inserción laboral y el desarrollo profesional de los estudiantes: sesiones de empleabilidad, conferencias y visitas a empresas. Así se indica en el mencionado informe final de la acreditación al afirmar que: "destaca la realización de diferentes actividades complementarias (conferencias, seminarios, sesiones formativas, visitas) que refuerzan el programa formativo además de proporcionar en muchos casos orientación laboral".

El resultado de la última evaluación docente de la titulación arroja un resultado global de 4,27. El tamaño del grupo es adecuado y permite desarrollar en condiciones óptimas las actividades formativas.

Por su parte, las personas tituladas valoran muy positivamente el grado de actualización de los contenidos del plan de estudios y las metodologías empleadas (4.17)

No existe movilidad saliente, algo habitual en títulos de un sólo año académico.

Mecanismos de coordinación docente

La coordinación académica del máster constituye un elemento esencial para garantizar la calidad del proceso formativo y la adecuada adquisición de competencias por parte del alumnado. Tanto la coordinación horizontal como la vertical permiten asegurar la coherencia del plan de estudios, optimizar la organización docente y favorecer una formación integrada y adaptada a las necesidades del entorno empresarial.

La coordinación horizontal desempeña un papel especialmente relevante en aquellas materias impartidas por varios docentes, ya que facilita la planificación conjunta y evita posibles solapamientos o vacíos en los contenidos. En este contexto, la figura del coordinador o coordinadora de materia resulta fundamental para asegurar el correcto desarrollo de la docencia y la adecuada comunicación entre el profesorado implicado. Entre sus funciones destacan la organización de la estructura y secuenciación de los contenidos en el aula virtual, la elaboración y difusión del calendario de sesiones docentes —especialmente para el alumnado de la modalidad presencial— y el seguimiento tutorial del estudiantado, atendiendo las incidencias o dificultades que puedan surgir durante el curso. Asimismo, el coordinador actúa como enlace entre los distintos docentes, promoviendo el intercambio de información, la coordinación metodológica y la resolución de posibles discrepancias, en colaboración permanente con el equipo académico del máster.

Por su parte, la coordinación vertical favorece una visión integrada de la formación y contribuye a que el alumnado pueda relacionar los conocimientos adquiridos en las distintas materias a lo largo del programa. El Máster en Dirección de Pymes aborda de forma complementaria las principales áreas funcionales de la empresa, incorporando

herramientas, modelos y metodologías orientadas a la toma de decisiones en contextos empresariales complejos, dinámicos e interdependientes. Con el objetivo de reforzar esta integración y garantizar la coherencia global del título, se celebran anualmente reuniones de coordinación entre los responsables de las materias correspondientes a cada cuatrimestre. Estas reuniones permiten revisar la secuencia lógica de los contenidos, detectar posibles duplicidades, compartir experiencias docentes y promover metodologías de enseñanza innovadoras y participativas. Del mismo modo, constituyen un espacio de reflexión conjunta para incorporar de forma transversal competencias como el pensamiento crítico, la capacidad de análisis, la resolución de problemas o la comunicación efectiva.

Las prácticas externas constituyen otro de los pilares fundamentales de la formación ofrecida por el máster, ya que permiten al alumnado aplicar en contextos reales los conocimientos y competencias adquiridos durante el programa. Así se reconoce en el último informe de acreditación cuando se indica que “Las prácticas se aprecian como un instrumento fundamental de inserción profesional”.

A través de esta experiencia, los estudiantes desarrollan habilidades profesionales vinculadas al trabajo en equipo, la toma de decisiones, la resolución de problemas y la comunicación en entornos organizativos reales. Además, las prácticas facilitan un conocimiento más cercano del funcionamiento de las empresas y de sus diferentes áreas funcionales, contribuyendo a orientar las futuras decisiones profesionales y áreas de especialización del alumnado.

La relación del máster con las empresas colaboradoras se ha consolidado a lo largo de los años mediante una red estable de entidades que participan regularmente en el programa de prácticas. No obstante, cada curso se incorporan nuevas organizaciones, bien por iniciativa de las propias empresas interesadas en colaborar, bien a propuesta de la coordinación de prácticas, con el fin de adaptarse a las preferencias y necesidades específicas del alumnado en aspectos como la localización geográfica o el sector de actividad.

El proceso de captación de empresas comienza al inicio de cada curso académico mediante el contacto con las entidades colaboradoras habituales para conocer su disponibilidad de acoger estudiantes. Paralelamente, se realizan acciones de difusión adicionales, a través del Colegio de Economistas y de la Confederación de Empresarios de Pontevedra, con el objetivo de ampliar la oferta de plazas disponibles. A ello se suma la participación de profesionales externos en distintas materias del máster mediante conferencias, seminarios y actividades prácticas. Estas intervenciones acercan al alumnado a la realidad empresarial del entorno, favorecen la actualización de contenidos y, en numerosos casos, generan oportunidades de prácticas o contratación laboral.

Al finalizar el período de prácticas, tanto el tutor académico como el tutor de la empresa elaboran los correspondientes informes de evaluación. En el caso de las entidades colaboradoras, se incluye además una valoración sobre la posible incorporación futura del estudiante a la organización. Esta información resulta de utilidad tanto para valorar la continuidad de las empresas en futuras convocatorias como para analizar el grado de adecuación y aprovechamiento de las prácticas por parte del alumnado. Asimismo, los estudiantes realizan una valoración global de la experiencia, prestando especial

atención a las competencias adquiridas y a la utilidad de las prácticas para su formación profesional.

En línea con lo comentado anteriormente, el resultado de la encuesta de satisfacción correspondiente al curso 2024-2025 es, cuando menos, extraño dado que el alumnado otorgó una valoración de 2.57 a las prácticas externas. Este resultado contrasta con la información recogida en los informes individuales de prácticas entregados por el propio alumnado, donde la mayoría de las valoraciones se situaron entre 9 y 10. Esta discrepancia lleva a considerar que los resultados de dicha encuesta no reflejan adecuadamente la percepción real de los estudiantes manifestada a través de dichos informes.

Una posible explicación de esta diferencia podría encontrarse en el perfil de determinados estudiantes con experiencia profesional previa, que acceden al máster buscando una oportunidad directa de inserción laboral. Cuando las prácticas asignadas no ofrecen expectativas claras de contratación —circunstancia que no siempre depende del máster— algunos estudiantes optan por solicitar la convalidación de esta materia y, posiblemente, la valoración negativa de las mismas. Hay que indicar al respecto que tal posibilidad únicamente se concede cuando el alumnado acredita, mediante la correspondiente vida laboral, una experiencia profesional mínima de seis meses en ámbitos relacionados con los contenidos del título, conforme a lo establecido en la memoria verificada.

En cambio, la valoración realizada por los titulados fue claramente positiva, situándose en 4.25 puntos tanto en lo que se refiere a la duración como a la adecuación de las tareas al perfil profesional y formación y a la formación adquirida en la práctica.

Por otra parte, el máster se imparte en modalidad presencial y semipresencial, garantizando en ambos casos la adquisición de las mismas competencias y resultados de aprendizaje. En la modalidad semipresencial, la actividad docente se desarrolla fundamentalmente a través del aula virtual, donde el profesorado pone a disposición del alumnado los contenidos, materiales y actividades correspondientes a cada materia. La asistencia presencial se limita, con carácter general, a la realización de las pruebas de evaluación, aunque los coordinadores pueden proponer sesiones presenciales complementarias, como tutorías, seminarios o conferencias de especial interés.

Todos los estudiantes, con independencia de la modalidad cursada, tienen acceso a los mismos recursos formativos y pueden participar en las actividades complementarias organizadas por el máster, tales como conferencias, mesas redondas o visitas a empresas e instituciones. Del mismo modo, las metodologías docentes y los sistemas de evaluación son equivalentes en ambas modalidades, adaptándose únicamente a las particularidades del entorno virtual y a las necesidades de flexibilidad del alumnado semipresencial.

El seguimiento del aprendizaje puede realizarse tanto de forma síncrona como asíncrona mediante las herramientas del aula virtual, lo que permite al alumnado organizar su trabajo con autonomía y compatibilizar los estudios con otras responsabilidades personales o profesionales. En cualquier caso, la dedicación horaria

exigida y los criterios de evaluación aplicados son equivalentes para ambas modalidades de impartición.

Criterios de admisión

La selección de estudiantes se hace siguiendo fielmente los criterios de admisión contemplados en la memoria del título.

El Máster está orientado a titulados y tituladas universitarios con formación previa en ámbitos diversos, no necesariamente vinculados con la gestión empresarial, que desean orientar su trayectoria profesional hacia el ámbito de los negocios o ampliar sus competencias para aportar valor en entornos organizativos. Asimismo, el programa resulta adecuado tanto para quienes ya poseen conocimientos o experiencia en gestión como para aquellas personas procedentes de otras disciplinas que buscan ampliar sus oportunidades profesionales o desarrollar iniciativas emprendedoras propias, como despachos profesionales, laboratorios, academias o pequeñas empresas de servicios.

En línea con lo establecido en la memoria del título, durante el curso 2024-2025 el perfil de ingreso volvió a caracterizarse por su marcada multidisciplinariedad. El alumnado procedía de titulaciones muy variadas, incluyendo además un número significativo de estudiantes con estudios realizados en el extranjero. Esta diversidad académica y cultural contribuye positivamente al desarrollo del programa, ya que favorece el intercambio de perspectivas y enriquece el aprendizaje colectivo. No obstante, también implica la necesidad de un acompañamiento docente más cercano para aquellos estudiantes que carecen de formación previa en materias relacionadas con la gestión empresarial.

A pesar de esta heterogeneidad, al igual que en cursos anteriores, no se detectaron incidencias derivadas de la convivencia de perfiles académicos y profesionales diferentes en el aula. Por el contrario, la experiencia pone de manifiesto las ventajas asociadas al trabajo en grupos multidisciplinares, tanto desde el punto de vista académico como profesional. La diversidad de conocimientos y experiencias favorece el trabajo colaborativo, mejora la capacidad de resolución de problemas y permite abordar las tareas desde perspectivas complementarias. Asimismo, posibilita una distribución más eficiente de responsabilidades dentro de los equipos y estimula la creatividad y la innovación mediante la integración de distintos enfoques y formas de análisis.

Además, año tras año confirmamos que se trata de una titulación atractiva para los estudiantes que optan a programas de becas dirigidas a gallegos que residen en el extranjero.

La memoria del Máster no contempla complementos formativos específicos para la nivelación de conocimientos. No obstante, la planificación docente y los materiales proporcionados al alumnado están diseñados considerando que parte de los estudiantes puede no disponer de formación previa en las materias impartidas. Por ello, los contenidos se elaboran con un enfoque accesible y progresivo que facilite su comprensión, independientemente de la experiencia académica o profesional previa de cada estudiante.

Además, los coordinadores de las distintas materias desempeñan funciones de tutorización y seguimiento individualizado, identificando posibles dificultades en el proceso de aprendizaje y proponiendo, cuando resulta necesario, actividades formativas complementarias adaptadas a las necesidades específicas del alumnado.

En conjunto, el desarrollo del curso se llevó a cabo con normalidad y sin que se registrasen incidencias relacionadas con el perfil de ingreso de los estudiantes.

La aplicación de las diferentes normativas contribuye a la eficiencia en los resultados del título.

La aplicación de las distintas normativas académicas —entre ellas las relativas al reconocimiento de créditos, los sistemas de evaluación, los trabajos fin de máster y las prácticas externas— constituye un elemento fundamental para garantizar la calidad, la equidad y la coherencia del proceso formativo. Su correcta implementación no solo asegura el cumplimiento de los criterios establecidos en la memoria del título y en la normativa universitaria, sino que también contribuye a favorecer un aprendizaje orientado al desarrollo profesional y alineado con las demandas del entorno laboral.

En relación con el reconocimiento de créditos, la memoria del Máster contempla la posibilidad de reconocer hasta 6 créditos correspondientes a la materia obligatoria de Prácticas Externas para aquellos estudiantes que acrediten experiencia profesional relacionada con las competencias propias del título. Para ello, dicha experiencia debe tener una duración mínima de seis meses a jornada completa o su equivalente en dedicación parcial.

Durante el curso 2024-2025, como ya viene siendo habitual en ediciones anteriores, un número significativo de estudiantes matriculados contaba con experiencia profesional previa. Esta circunstancia supone que muchos de ellos ya habían desarrollado competencias vinculadas a las prácticas curriculares, tales como el trabajo en equipo, la comunicación profesional, la capacidad de resolución de problemas o la toma de decisiones. Asimismo, su experiencia laboral previa les había permitido familiarizarse con dinámicas organizativas, procesos operativos y contextos profesionales relacionados con los ámbitos de desempeño del Máster. En algunos casos, además, el alumnado compatibilizó el desarrollo de sus estudios con su actividad profesional.

El reconocimiento de créditos contribuye, en este sentido, a flexibilizar el itinerario formativo y facilita el progreso académico de aquellos estudiantes que ya han adquirido determinadas competencias en contextos profesionales reales. No obstante, cabe señalar que algunos estudiantes que cumplían los requisitos para solicitar dicho reconocimiento optaron voluntariamente por realizar las prácticas externas. Entre las razones manifestadas se encuentran el interés por ampliar su experiencia profesional, adquirir nuevas competencias, explorar ámbitos específicos de especialización, fortalecer su red de contactos o acceder a nuevas oportunidades laborales.

En términos generales, la adecuada aplicación de las diferentes normativas académicas ha contribuido positivamente al desarrollo del Máster y a los resultados obtenidos por el alumnado, favoreciendo tanto el reconocimiento de la experiencia previa como la

adquisición de nuevas competencias mediante experiencias formativas y profesionales complementarias.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E1: Memoria vixente do título
E2: Informes de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación do título, incluíndo os plans de mellora
E3: Documento onde se recolla a análise do perfil real de ingreso/egreso
E4: Guías docentes das materias (resultados de aprendizaxe, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe, …)
E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade
E6: Listaxe de estudantado que solicitou o recoñecemento de créditos indicando o número de créditos recoñecidos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional, etc.).
E7: Informes sobre o recoñecemento de créditos para valorar a súa adecuación
E8: Resultados de medición da satisfacción de empregadores e persoas tituladas respecto ao perfil de egreso
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares

- QSP relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso
I3: Indicadores de mobilidade do estudantado
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I44: Índice de satisfacción coa organización e desenvolvemento

Criterio 2: Información y Transparencia

Estándar: O Centro dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados no mesmo (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

Reflexión:

Con carácter previo al inicio del curso académico, el alumnado dispone de toda la información relevante a través de la página web del Máster, donde se publican, entre otros aspectos, los calendarios y horarios, las fechas de evaluación, así como los datos

de contacto de los coordinadores y tutores. Asimismo, el apartado de noticias de la web se utiliza de forma habitual para difundir información sobre conferencias, actividades complementarias, becas y otras iniciativas promovidas tanto por el propio Máster como por el centro y las distintas áreas de la universidad.

En general, se considera que la información publicada es bastante completa y está actualizada. En el último informe para la acreditación se valora muy positivamente que se dedique un apartado de la web a salidas profesionales y que se incorpore información de proyectos empresariales iniciados por egresados.

En cuanto a la información sobre los resultados alcanzados y los indicadores de calidad, entendemos que no es adecuado colocar los resultados e indicadores de calidad de forma visible en la página principal, porque puede sobrecargar el mensaje y diluir lo importante: propuesta de valor, salidas profesionales, experiencia del alumno, etc. La página web busca atraer, con un mensaje sencillo, emocional y diferencial. Demasiados datos técnicos en primera capa pueden generar fricción y hacer que el usuario abandone.

En todo caso, es obviamente importante tener disponibles los indicadores de calidad en un máster oficial (tasa de empleabilidad, abandono, satisfacción, etc.) porque aportan credibilidad, transparencia y respaldo institucional. Por eso, la página dispone de un apartado, denominado “Calidad” desde el que se puede consultar toda la información del Sistema de Garantía Interno de Calidad de la Facultad de Comercio. De este modo, aseguramos que la web ofrece un mensaje claro, emocional y enfocado al alumno y, al mismo tiempo, proporciona acceso a datos relacionados con los indicadores de calidad, pero de forma no intrusiva. Dado que la universidad de Vigo proporciona información objetiva, suficiente y actualizada, a través del portal de transparencia, evitamos duplicidades innecesarias que podrían generar inconsistencia en los datos.

Antes del comienzo de la actividad docente se remiten comunicaciones específicas al alumnado de ambas modalidades de impartición —presencial y semipresencial— en las que se explican las principales características organizativas y académicas del curso. En dichas comunicaciones también se convoca al estudiantado a una sesión de bienvenida en la que participan el coordinador del Máster y el decanato del centro. Durante esta sesión se proporciona orientación general sobre el funcionamiento del título, se aclaran las principales cuestiones organizativas y se resuelven las dudas planteadas por los estudiantes.

En particular, se informa al alumnado sobre el funcionamiento del Plan de Acción Tutorial (PAT) y sobre los mecanismos de contacto con los coordinadores de las materias, quienes desempeñan funciones de tutorización y seguimiento. Asimismo, se les indica el procedimiento a seguir en caso de cuestiones de carácter general o incidencias que no puedan resolverse a través de las tutorías, remitiéndolos, en su caso, a la coordinación del Máster y, en última instancia, al decanato del centro.

El reducido número de estudiantes matriculados facilita, además, una atención personalizada y una comunicación directa y fluida entre profesorado y alumnado, lo que permite resolver de manera ágil buena parte de las cuestiones académicas y organizativas. A ello se suma la figura del delegado o delegada de curso, que actúa

como canal de interlocución y apoyo en la transmisión de información entre estudiantes y coordinación académica.

Por otra parte, las redes sociales institucionales del centro, especialmente la página de Facebook y la cuenta de LinkedIn, constituyen herramientas complementarias de comunicación y difusión de información relacionada con actividades académicas, noticias de interés y acciones de promoción de las titulaciones impartidas por el centro.

En cuanto a los valores reflejados, en relación con este apartado en la encuesta de satisfacción de los estudiantes, hay que decir que se ha llevado a cabo una iniciativa de mejora de la información en la web, principalmente para atender un aspecto de obligado cumplimiento señalado en el anterior informe de acreditación, que ha llevado a incrementar la información proporcionada sobre el TFM y las prácticas, y también se ha incorporado información sobre el plan de acción tutorial. Sin embargo, observamos que la satisfacción media de los estudiantes con los ítems de la encuesta que hacen referencia a la información y transparencia se ha reducido considerablemente, pasando de 4,11 a 3,17, lo que contrasta notablemente con la valoración realizada por las personas tituladas que otorgan a este apartado una valoración de 4.5. Por su parte el profesorado y el PTXAS valora la información ofrecida con 4.78 y 5, respectivamente. También en este caso se observa que no existen elementos objetivos que permitan explicar esta diferencia de percepción entre las distintas promociones y colectivos y, consecuentemente, entendemos que los valores de la encuesta de alumnado muestran una total falta de consistencia, lo que limita su validez analítica.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora

Evidencias nas que basea a reflexión:

E9: Páxina web da Universidade/Centro/Título
- R1 DO-0301: Lista de chequeo ou verificación da Información Pública
- QSP relacionadas coa información e transparencia

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I26: Índice de satisfacción coa promoción da titulación e a información pública na web

Criterio 3: Sistema de Garantía de Calidad

Estándar: O centro dispón dun sistema interno de garantía da calidade formal-mente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

Reflexión:

El Centro dispone de un Sistema Interno de Garantía de Calidad que incorpora mecanismos específicos para la recogida y análisis de información relevante sobre el funcionamiento del Máster. Este sistema permite generar indicadores relacionados con distintos ámbitos de la titulación y facilita el desarrollo de un proceso de seguimiento y mejora continua, complementario a los procedimientos de evaluación externa.

Los procedimientos implantados permiten recopilar información de forma sistemática y continua con el objetivo de garantizar una experiencia formativa de calidad y adaptar el programa a las necesidades y cambios del entorno académico y profesional. Entre los aspectos objeto de seguimiento se incluyen el perfil de ingreso del alumnado, la cualificación y participación del profesorado en actividades de formación, la valoración de las metodologías docentes y del entorno de aprendizaje, los resultados académicos, así como los indicadores de rendimiento, eficiencia, abandono y graduación. Del mismo modo, se revisa periódicamente la adecuación y actualización de los contenidos formativos y se recoge información sobre la satisfacción del alumnado, la percepción de los egresados respecto a la utilidad del título para su desarrollo profesional y la valoración de las empresas y empleadores sobre el desempeño de los titulados.

A partir de toda esta información se realizan análisis orientados a detectar posibles debilidades y establecer acciones de mejora. No obstante, una de las principales dificultades identificadas continúa siendo la obtención de una participación suficientemente elevada en las encuestas de satisfacción. Aunque las encuestas son adecuadamente difundidas y se insiste en la importancia de la participación para la mejora del programa, sigue resultando complejo alcanzar tasas de respuesta que permitan realizar análisis cuantitativos más sólidos y representativos. Esta limitada participación puede estar relacionada con diversos factores, entre ellos la falta de incentivos una vez finalizados los estudios, la escasez de tiempo derivada de responsabilidades laborales o personales, o la denominada “fatiga de encuestas”, que reduce la predisposición a responder este tipo de instrumentos.

En cualquier caso, el reducido tamaño de las promociones facilita la obtención de información cualitativa mediante canales directos y continuos de comunicación con el alumnado. Esta retroalimentación se obtiene tanto a través de las actividades de tutorización como mediante interacciones informales desarrolladas en visitas a empresas, actividades complementarias o a través de la figura del delegado o delegada del curso. Asimismo, el Máster mantiene una relación activa con estudiantes de promociones anteriores que han emprendido proyectos propios o se han incorporado a empresas del entorno, lo que permite seguir recabando información relevante sobre la adecuación del programa formativo a las necesidades profesionales reales. Esta colaboración se materializa, entre otras acciones, en la acogida de estudiantes en prácticas, la participación de egresados en sesiones y conferencias dirigidas al alumnado actual o la organización de visitas a sus empresas.

Las empresas colaboradoras constituyen igualmente una fuente de información especialmente valiosa para el proceso de mejora del título. La participación de profesionales y directivos en actividades académicas, así como la acogida continuada de estudiantes en prácticas, proporciona una visión directa sobre las competencias demandadas en el entorno laboral y sobre el grado de adecuación del perfil del alumnado a dichas necesidades. En muchos casos, estas relaciones de colaboración se

han consolidado a lo largo de distintas promociones, favoreciendo un intercambio continuo de información de gran utilidad para la actualización y mejora del programa formativo.

La implantación del SGC

El Sistema Interno de Garantía de Calidad del Centro funciona conforme a lo previsto y constituye una herramienta eficaz para el seguimiento, evaluación y mejora continua de la titulación. La Comisión de Calidad del Centro mantiene una dinámica de trabajo regular, reuniéndose con la frecuencia necesaria para analizar las incidencias detectadas, valorar los distintos indicadores de seguimiento y proponer acciones orientadas a la mejora del programa. Todo ello se desarrolla con el apoyo y la implicación del Decanato de la Facultad, que colabora activamente en el desarrollo y supervisión de los procesos de calidad.

En este marco, el procedimiento de sugerencias, quejas y reclamaciones se ha aplicado de acuerdo con las normativas establecidas, garantizando canales accesibles y transparentes para la participación del alumnado y del resto de colectivos implicados. Este procedimiento ha permitido canalizar adecuadamente las distintas cuestiones planteadas y ofrecer respuesta, en la medida de lo posible, a todas ellas de forma ágil y satisfactoria.

Asimismo, el análisis conjunto de indicadores y evidencias ha servido de base para valorar el grado de cumplimiento de los objetivos de calidad definidos para el Máster y para identificar oportunidades de mejora en distintos ámbitos de la titulación. La información recopilada a través de los distintos mecanismos de seguimiento ha permitido desarrollar actuaciones orientadas a reforzar la calidad del programa y optimizar su funcionamiento.

Los resultados obtenidos en las encuestas de satisfacción reflejan, en términos generales, una valoración positiva del funcionamiento de estos mecanismos.

Es cierto que el alumnado otorgó a este bloque una puntuación de 3.25 que, también en este caso supone una reducción considerable con respecto a la promoción anterior (4,33), sin que se hayan realizado cambios en el funcionamiento del SGC. Sin embargo, las personas tituladas otorgan una puntuación de 5 a este ítem.

La participación de todos los grupos de interés en el análisis y revisión del Sistema de Garantía de Calidad no solo promueve la transparencia y la colaboración, sino que también es fundamental para identificar áreas de mejora y desarrollar planes de acción efectivos para impulsar la calidad y la excelencia.

Al involucrar a todos los grupos de interés, se obtienen una variedad de perspectivas sobre el funcionamiento del título, lo cual permite identificar aspectos que no funcionan correctamente o áreas donde se pueden implementar mejores prácticas.

Sobre el conjunto de informaciones recabadas entre los diferentes colectivos, por los distintos medios anteriormente mencionados, se realizan análisis y se proponen acciones de mejora concretas y realistas, que abordan directamente los puntos débiles identificados, garantizando que ningún aspecto relevante pase desapercibido. Estas acciones están diseñadas para ser implementadas de manera eficiente y efectiva, con

el objetivo de fortalecer continuamente la calidad del programa de máster y asegurar una experiencia educativa óptima para todos los involucrados.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora

Evidencias nas que basea a reflexión:

E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade
E10: Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)
E11: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC
E12: Plans de mellora
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución…)
E14: Informe de certificación da implantación do SGC

- QSP relacionadas co Sistema de garantía de calidade

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I4: Resultados dos indicadores do SGC
I41: % Rexistros en estado completado na aplicación SGIC
I42: % Accións de Mellora finalizadas en prazo

Criterio 4: Recursos Humanos

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

Reflexión:

El Máster presta especial atención a la selección del profesorado encargado de impartir las distintas materias, procurando incorporar perfiles con una sólida formación académica y experiencia profesional directamente vinculada con los contenidos impartidos. En el ejercicio de su autonomía académica, la Comisión Académica del título analiza de forma detallada los currículos del profesorado propuesto con el fin de garantizar la adecuación de su trayectoria docente, investigadora y profesional a las necesidades formativas del programa.

La información relativa al profesorado participante, tanto interno como externo se encuentra disponible para el alumnado a través de la página web del título.

En términos generales, el equipo docente del Máster se ha mantenido estable en los últimos años y cuenta con un nivel de cualificación adecuado para la impartición de la titulación. La práctica totalidad del profesorado interno posee el grado de doctor, predominando las categorías de profesorado titular y contratado doctor. Asimismo, el

conjunto del profesorado presenta una amplia experiencia docente, acreditada por un elevado número de quinquenios.

Junto al profesorado universitario, el Máster incorpora profesionales externos procedentes de distintos ámbitos empresariales con el objetivo de acercar al alumnado a la realidad práctica del entorno profesional. Esta colaboración permite complementar los contenidos teóricos con experiencias aplicadas y contribuye a mantener una conexión permanente entre el programa formativo y las necesidades del tejido empresarial del entorno. Además, la interacción directa entre estudiantes y profesionales en activo favorece, en numerosas ocasiones, el acceso a oportunidades de prácticas y empleo.

La gestión de las prácticas externas se apoya, en gran medida, en la experiencia y red de contactos del profesorado vinculado al Máster, especialmente de aquellos docentes con una relación continuada con empresas del entorno productivo. Adicionalmente, al inicio de cada curso académico se difunde la oferta anual de prácticas a través de entidades colaboradoras habituales, como la Confederación de Empresarios de Pontevedra y el Colegio de Economistas. Toda la información relativa a empresas colaboradoras se organiza mediante una base de datos que se actualiza y amplía progresivamente con el objetivo de ofrecer al alumnado una experiencia formativa lo más diversa y ajustada posible a la realidad profesional.

En relación con los Trabajos Fin de Máster, las temáticas son propuestas inicialmente por el alumnado y posteriormente asignadas a docentes con experiencia y conocimientos específicos en el ámbito seleccionado, lo que favorece un adecuado seguimiento y tutorización del trabajo. Además, el diseño de determinadas actividades desarrolladas en materias del primer cuatrimestre busca facilitar la integración y continuidad del aprendizaje en el TFM. Así, en la asignatura “Fuentes y recursos de información para pymes” se fomenta la realización de búsquedas bibliográficas y análisis de información que pueden servir posteriormente para la elaboración del estado del arte del trabajo final. Del mismo modo, en la materia “Dirección comercial y marketing para pymes” se propone la elaboración de planes de marketing susceptibles de ser ampliados y adaptados como base para futuros TFM, incorporando análisis estratégicos, operativos y financieros más amplios.

Por otra parte, el Centro de Posgrado y Formación Permanente de la Universidad de Vigo desarrolla programas de formación dirigidos al personal docente e investigador con el fin de favorecer su actualización y desarrollo profesional. La participación del profesorado del Máster en estas actividades formativas ha sido constante durante los últimos cursos.

Según se desprende de los resultados de la evaluación docente de la titulación, la satisfacción de los estudiantes con la actividad docente del profesorado alcanza niveles elevados (4,27). En la misma línea, las personas tituladas otorgan una valoración de 4,67 al desempeño del profesorado. Esta información coincide con la recogida por medios propios (contacto directo con el alumnado, sesiones de seguimiento y tutorización, encuestas a través del delegado, etc.) en las que uno de los aspectos más valorados de manera recurrente por el alumnado es precisamente la implicación, disponibilidad y apoyo del profesorado.

Sin embargo, hay que indicar que la Comisión Académica del Máster debe enfrentar problemas de difícil solución cuando es necesario sustituir algún profesor interno. Es el caso de las bajas por enfermedad de profesorado o cambio en los contratos de profesorado (en concreto, la rescisión de un contrato de asociado que se resolvió con su contratación, a través de las denominadas "listas de agarda" para las materias de grado, pero no para la docencia en el máster).

Personal de apoyo

La Universidad de Vigo no hace una asignación directa del PAS a las titulaciones sino a los centros. Por lo tanto, no existe personal de apoyo específico para la titulación, si no que recibe soporte del personal adscrito al Centro, de modo que el personal de administración y servicios de apoyo al master es compartido por los 3 títulos que se imparten en el mismo.

Dicho personal se estima suficiente y adecuado para el desarrollo del título.

Se ofrecen posibilidades formativas para el PTXAS que son bien aprovechadas y que incluyen diferentes cursos, dirigidos a mejorar la calidad de la prestación de los servicios. Entre ellos podemos mencionar la formación en herramientas ofimáticas, nuevas tecnologías, idiomas o atención al público.

La satisfacción media de los estudiantes con el ítem de la encuesta que hace referencia a la ayuda recibida por parte del personal de administración y servicios alcanza niveles elevados (4,40). También están bien valorados por los egresados (4,83) y el profesorado (4,50).

Por tanto, la valoración es positiva en lo que se refiere a los Recursos Humanos vinculados al máster.

Puntos débiles. Dificultad para sustituir de modo rápido y eficiente el profesorado interno ante situaciones no previstas de antemano	Denominación de las acciones de mejora. Solicitar al rectorado la puesta en marcha de mecanismos que permitan la sustitución, en caso necesario, ya sea a través de las denominadas "listas de agarda" o la modificación del presupuesto del máster ante estas situaciones sobrevenidas. ...

Evidencias nas que basea a reflexión:

E15: POD: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área etc.). CV profesionais externos
E16: Información sobre o persoal de apoio do Centro (número e posto desempeñado etc.)
E17: Documento onde se recolla a análise das EAD (% de participación, resultados e a súa evolución…)

- QSP relacionadas cos Recursos Humanos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I5: Indicadores de formación do profesorado
I6: % de participación do persoal de apoio do centro en plans de formación

I7: % de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA e resultados obtidos
I8: Indicadores de mobilidade
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I39: ïndice de satisfacción cos Recursos Humanos
I43: Resultados EAD

Criterio 5: Recursos Materiales y Servicios

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos ao dispor do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e resultados de aprendizaxe a adquirir polos mesmos.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos ao dispor do estudantado son os adecuados ás necesidades do título.

Reflexión:

Los aspectos vinculados a los recursos materiales y a los servicios disponibles son los que obtienen una valoración más positiva en las encuestas de satisfacción realizadas a los distintos colectivos. Las puntuaciones oscilan entre el 4, otorgado por el alumnado, y el 5, concedido tanto por las personas egresadas como por el PTXAS.

La Universidad de Vigo ofrece un entorno adecuado para el desarrollo integral de la vida universitaria y pone a disposición de su comunidad una amplia gama de servicios, entre los que se incluyen bibliotecas, instalaciones deportivas y comedores, entre otros. Asimismo, destaca la implantación de iniciativas de apoyo como el Programa de Integración de Universitarios/as con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo (PIUNE), destinado a atender al alumnado con necesidades educativas especiales o trastornos de aprendizaje oficialmente reconocidos. A través de este programa se facilita orientación y asesoramiento mediante la UNATEN (Servicio de Extensión Universitaria), apoyo técnico para el estudio y acompañamiento en distintas actividades por parte de personal voluntario de la UVigo.

Por otro lado, el máster organiza, al inicio de cada curso académico y antes del comienzo de la docencia, una jornada de bienvenida dirigida al alumnado. En esta sesión participan la coordinación del máster y el decanato de la facultad, y se explican cuestiones organizativas, los servicios disponibles, el funcionamiento del PAT y cualquier aspecto que pueda generar dudas entre los estudiantes. La actividad está abierta al alumnado de ambas modalidades y, para quienes no puedan asistir presencialmente, se habilita una sesión adicional a través del campus remoto.

Durante el desarrollo del curso, la coordinadora del máster y las personas responsables de las distintas materias, que desempeñan funciones de tutoría, llevan a cabo acciones de acompañamiento y orientación tanto al inicio del curso como en cada módulo. Estas

actuaciones quedan recogidas en los procedimientos establecidos por el SGIC, concretamente en los informes de coordinación y del PAT.

Los servicios de atención al estudiantado se gestionan desde la Oficina de Posgrado del ámbito jurídico-social, con el objetivo de facilitar el acceso a documentación académica, actas, certificaciones, informes de calificaciones y trámites relacionados con validaciones y otras gestiones administrativas.

Además, la Universidad de Vigo dispone de una Secretaría Virtual, accesible a través de Secretaría Virtual de la Universidade de Vigo, que permite realizar numerosos trámites en línea y acceder de manera centralizada a diferentes aplicaciones y servicios universitarios.

En relación con las prácticas externas incluidas en la titulación, estas se desarrollan en las instalaciones de las empresas colaboradoras, las cuales reúnen las condiciones necesarias para favorecer la adquisición de las competencias contempladas en el programa formativo. La selección de dichas entidades se realiza teniendo en cuenta su capacidad para proporcionar un entorno profesional real, donde el estudiantado pueda aplicar los conocimientos adquiridos y desarrollar competencias fundamentales para la gestión y dirección de pequeñas y medianas empresas

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E18: Información sobre os recursos materiais directamente vinculados co título
E19: Información sobre os servizos de orientación académica e programas de acollida ou PAT
E20: Listaxe dos centros /entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares
E21: Fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título
E22: Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia
E23: Convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas (ligazón)

- QSP relacionadas cos Recursos Materiais e Servizos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I9: Distribución de alumnado por centros de prácticas (R1 DO-0204)
I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)
I23: Índice de satisfacción cos recursos materiais e servizos
I24: Índice de satisfacción coa orientación recibida no centro
I25: % Alumnado en prácticas académicas
I36: Nº Estudantado titorizado
I37: Grao de Satisfacción do estudantado co PAT
I38: Grao de satisfacción das Persoas Tituladas coas Prácticas

Criterio 6: Resultados de Aprendizaje

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polas persoas tituladas son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polo estudantado e se son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES do título.

Reflexión:

Las actividades formativas, metodologías y sistemas de evaluación recogidos en las guías docentes son coherentes con las competencias que se pretende desarrollar y con los resultados de aprendizaje previstos. Así se estima en el último informe de acreditación del título.

Tradicionalmente, las tasas de rendimiento son, en general elevadas, salvo en el caso del TFM, que presenta una cifra más baja, aunque comparativamente aceptable en la disciplina. Esto se debe fundamentalmente a la compatibilidad de los estudios con el trabajo de una parte de los estudiantes y la incorporación al mercado laboral durante la realización del máster, a través de prácticas curriculares u otros medios. El TFM requiere dedicación y tiempo por parte del estudiante en muchos casos que son difíciles de compatibilizar con la participación en el mercado laboral.

En concreto, la tasa de rendimiento en el curso 2023-2024 se situó en un valor de 94,26% pero bajó considerablemente en el curso 2024-2025 (80%). Esto es debido a los problemas anteriormente mencionados de desconocimiento del idioma en que se imparte el master por una parte del alumnado como ya se ha mencionado con anterioridad en el presente informe. Ese problema ha sido resuelto en el curso actual mediante la realización previa de una prueba de nivel por lo que entendemos que debemos volver a los valores tradicionales.

Tal y como se refleja en el último informe de acreditación, “la distribución de las calificaciones conseguidas por los estudiantes en cada asignatura refleja un nivel adecuado de exigencia y capacidad para discriminar los niveles competenciales de los estudiantes”. En el caso de las prácticas, la satisfacción de los tutores, recogida en los informes de evaluación de los estudiantes es, en general muy elevada. Aunque no se cuenta con datos objetivos y sistemáticas sobre inserción laboral, la información recogida en el proceso de evaluación para la acreditación llevó a considerar que es elevada y así se refleja en el correspondiente informe. Por lo tanto, desde esta perspectiva externa, consideramos que los resultados de aprendizaje también se alcanzan.

La formación adquirida por el alumnado (conocimientos y contenidos) se valora muy positivamente en la encuesta de satisfacción del profesorado del curso 2024-2025: 4,63, así como también la capacidad del alumnado para aplicar las habilidades y destrezas adquiridas: 4,67. Dichos valores son similares a los obtenidos en cursos anteriores.

Las personas tituladas también se muestran satisfechas con el desarrollo del master y la formación adquirida y consideran que éste cumple sus expectativas. Así, la

satisfacción media de los titulados en relación con los resultados de aprendizaje (formación adquirida y su utilidad para la carrera profesional) es elevada (4,33), similar a la alcanzada por los estudiantes (4,08), en el curso 23/24). Sin embargo, la encuesta del curso 24-25 presenta también en este caso unos valores anormalmente reducidos en línea con otras valoraciones que tal y como comentamos previamente no tienen ninguna explicación objetiva que justifique tal diferencia en las valoraciones.

La tasa de éxito global de la titulación se ha mantenido en los últimos cursos entre el 99% y el 100%. Eso demuestra la eficacia del programa de estudios y la capacidad de los estudiantes para dominar los conceptos y habilidades enseñados en el master.

Por tanto, podemos afirmar que, en términos generales, el Máster se percibe como una titulación coherente con una oferta formativa que conduce a la adquisición de competencias relacionadas con las necesidades del entorno empresarial.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E4: Guías docentes das materias
E8: Resultados das enquisas de satisfacción de empregadores e persoas tituladas sobre o perfil de egreso
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución…)
E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares
E24: Listaxe de TFG/TFM dos 2 últimos cursos académicos (título, titor e cualificación)
E25: Listaxe de cualificacións de cada unha das materias do título

- QSP relacionadas cos Resultados de Aprendizaxe

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I10: Indicadores de resultados

Criterio 7: Indicadores de Satisfacción y Rendimiento

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos ao dispor do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados adecúanse ás previsións e características do título.

Reflexión:

Aunque no tenemos datos para el curso 24-25, podemos afirmar que la demanda del título es adecuada y permitió en los últimos cursos cubrir la práctica totalidad de las plazas ofrecidas.

El máster resulta de gran interés para los estudiantes que solicitan las Becas BEME (Becas Excelencia Juventud Exterior) convocadas por la Xunta de Galicia y destinadas a alumnos de origen gallego que residen fuera de España y que desean cursar estudios

de Máster en una universidad de Galicia. De hecho, el máster recibe un buen número de estudiantes que utilizan estas becas para regresar a España (en muchos casos con sus familias).

En cuanto al perfil de acceso de los nuevos estudiantes, sigue siendo multidisciplinar al igual que en promociones anteriores, incluyendo alumnos con formación previa en áreas temáticas diversas como: Administración y Dirección de Empresas, Ingeniería Industrial, Ciencias Ambientales, Derecho, Obras Públicas, Comercio, Economía y Humanidades.

En un contexto de negocios al que se dirige este máster, y en un entorno laboral cambiante, esto se valora muy positivamente en cuanto aporta heterogeneidad de perspectivas y enriquece el conjunto.

El título mantiene el interés académico y profesional indicado en la memoria y se hace un esfuerzo continuo para mantenerlo actualizado y responder a las necesidades actuales de las empresas. Este es un punto que atrae gran parte de los esfuerzos del comité académico del máster, relacionados con el mantenimiento de la calidad y la mejora continua: no perder nunca de vista la realidad empresarial de nuestro entorno y la adaptación de los contenidos a las demandas expresadas por las empresas.

La tasa de eficiencia se incrementó ligeramente con respecto al curso anterior, alcanzando el valor del 97,56% , con lo que se supera la meta de calidad asociada a los objetivos del título (90%). Esto indica que el programa está bien estructurado y cuenta con buenos recursos de apoyo estudiantil y una buena adaptación a las necesidades y habilidades de los estudiantes, lo que permite obtener un alto nivel de éxito en la finalización del programa, de modo que la mayoría de los estudiantes pueden alcanzar sus metas educativas dentro del tiempo previsto.

En los dos últimos cursos, la tasa de abandono, se redujo considerablemente con respecto al último valor analizado situándose en un 10%, lo que constituye un valor considerado satisfactorio para este tipo de titulaciones, sobre todo teniendo en cuenta que, en títulos de empresa y gestión es relativamente frecuente que parte del abandono esté relacionado con incorporación o cambios laborales, dificultades para compatibilizar estudios y empleo, TFM pendiente pese a haber superado las asignaturas. etc. Esta evolución puede estar relacionada con el refuerzo de las acciones de seguimiento, orientación y coordinación desarrolladas en el marco del título.

La tasa de evaluación habitualmente se mantiene por encima del 90%, sin embargo, pasó del 94,26% en el curso 23-24 al 81% en el curso 24-25. Este descenso puede explicarse por las particularidades del perfil del alumnado matriculado durante el curso analizado. En concreto, se produjo la incorporación de varios estudiantes internacionales una vez iniciado el curso académico, llegando alguno de ellos incluso en el segundo cuatrimestre. Esta circunstancia dificultó el seguimiento continuado de determinadas materias y condicionó la posibilidad de presentarse a todas las actividades de evaluación previstas.

No obstante, esta situación no se tradujo en un incremento de la tasa de abandono, sino que coexistió con una mejora significativa de dicho indicador, lo que sugiere que el alumnado optó mayoritariamente por mantener su vinculación con la titulación y

continuar progresando en cursos posteriores, aunque con un ritmo académico más gradual.

Desde la coordinación del máster se realizó un seguimiento específico de estos estudiantes, facilitando su integración académica y el acceso a la información y recursos necesarios para favorecer su adaptación al desarrollo del programa formativo.

Por su parte, la tasa de graduación, que es importante para evaluar la efectividad y el éxito general del programa de máster en términos de retención y finalización de los estudiantes, se mantiene por encima de la meta establecida en la memoria y ha aumentado con respecto al curso anterior, pasando de 83,33% a 93,1%, lo que indica un incremento significativo en el número de estudiantes que finalizan con éxito el máster dentro del periodo de referencia. Este resultado refleja una mejora en la eficiencia del proceso formativo y puede estar asociado al refuerzo de las acciones de seguimiento, coordinación académica y apoyo al estudiantado.

Teniendo en cuenta que la tasa de abandono ha disminuido (como comentamos anteriormente), ambos resultados son coherentes y refuerzan una mejora global del rendimiento del título.

Los índices de satisfacción

"La satisfacción de los estudiantes con la actividad docente del profesorado alcanza niveles elevados" tal y como se destaca en el último informe de acreditación de octubre del 2025. Del mismo modo, el resultado de la evaluación docente de la titulación para el curso 24-25 alcanza un valor global de 4,27.

Por su parte, la satisfacción de los distintos colectivos expresada en las correspondientes encuestas es, en general, positiva La única excepción corresponde a la encuesta del alumnado, cuyo resultado se sitúa notablemente por debajo de los niveles habituales del máster. Esta valoración resulta poco coherente tanto con las obtenidas por el resto de colectivos como con las opiniones manifestadas durante la visita de acreditación.

Debe tenerse en cuenta que la encuesta de satisfacción del alumnado presenta una tasa de respuesta muy reducida, por lo que sus resultados no pueden considerarse plenamente representativos de la opinión mayoritaria del estudiantado. Asimismo, el análisis y seguimiento realizado por la coordinación del máster sobre el desarrollo de la docencia a lo largo del curso lleva a considerar que esta valoración negativa podría estar relacionada, al menos en parte, con los problemas de convivencia surgidos dentro de un sector del grupo. Entre los factores que pudieron contribuir a esta situación se encuentran la incorporación tardía de algunos estudiantes, las dificultades derivadas del desconocimiento del idioma de impartición del máster y determinados problemas puntuales de comportamiento detectados durante el curso académico.

En cualquier caso, será necesario realizar un seguimiento de los resultados en próximas convocatorias para determinar si este dato responde a una situación puntual o si refleja algún problema de fondo que deba ser abordado.

Los valores concretos de los indicadores de satisfacción general son los siguientes:

- Profesorado: 4,78
- Personas tituladas: 4,50
- Alumnado: 2,43 (frente al 3,97 del curso anterior)
- Empleadores: 5 (datos correspondientes al curso 2022-2023)
- PTXAS: 5

Los valores de inserción laboral de los egresados

Aunque no se dispone de datos obtenidos mediante procedimientos formales sobre la inserción laboral de las personas tituladas, el seguimiento realizado desde la coordinación del máster y la información recabada por vías informales tanto de egresados como de empleadores permiten apreciar una adecuada correspondencia entre el plan de estudios y las necesidades del mercado laboral.

Esta percepción coincide, además, con las conclusiones recogidas por la comisión evaluadora en el último proceso de acreditación del título, en el que se destacan como puntos fuertes "los vínculos importantes de la Escuela con el tejido empresarial que aportan fortalezas al título" y se señala que "los egresados tienen una buena aceptación en los mercados laborales".

En este contexto, algunos titulados han comunicado la puesta en marcha de iniciativas empresariales propias, mientras que otros se han incorporado a diferentes organizaciones, en varios casos a las mismas empresas en las que realizaron sus prácticas externas. Asimismo, es habitual que dichas empresas vuelvan a contactar posteriormente con el máster para solicitar nuevo alumnado en prácticas o para difundir ofertas de empleo dirigidas a estudiantes y egresados del título.

Del mismo modo, profesionales pertenecientes al entorno empresarial colaboran activamente con el máster mediante la impartición de docencia, seminarios y conferencias especializadas, contribuyendo así a fortalecer la relación entre la formación académica y la realidad profesional.

En conjunto, todas estas evidencias permiten concluir que el máster mantiene una valoración positiva entre las empresas del entorno y que proporciona al estudiantado una formación alineada con las competencias y capacidades demandadas en el ámbito profesional.

Puntos débiles.	Denominación de las acciones de mejora.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E12: Plans de mellora (en concreto, accións de mellora realizadas a partir dos resultados obtidos en todos os indicadores)
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución…)
E29: Documento onde se recolla a análise dos resultados do título (incluídos indicadores de inserción laboral e SIIU)

- QSP relacionadas cos Indicadores de satisfacción e rendemento da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso
I10: Indicadores de resultados
I11: Relación de oferta/demanda das prazas de novo ingreso:
I12: Resultados de inserción laboral
I20: Índice das enquisas de satisfacción coas titulacións
I21: Taxa de abandono (Egreso)
I22: Taxa de cambio de estudo
I35: Nota media do acceso

V ACCIONES DE MEJORA

V.1 Nuevas acciones de mejora propuestas

Acciones de Mejora	Alcance	Criterio
Conseguir un aumento en el porcentaje de participación en las encuestas de todos los grupos de interés.	Grado en Comercio	Criterio 7
Participación en las encuestas de satisfacción.	Máster en Comercio Internacional	Criterio 7
Flexibilidad para contratar PDI en situaciones sobrevenidas.	Máster en Dirección de Pymes	Criterio 4

V.2 Seguimiento de las acciones de mejora establecidas

Las acciones de mejoras que no se han finalizados:

Acciones de Mejora	Alcance	Criterio
Detectar los errores y hacer las oportunas correcciones en la web en el apartado de calidad.	Grado en Comercio	Criterio 1
Intentar implicar a las empresas para recaudar información de la satisfacción.		Criterio 5
Analizar e intentar deshacer los atrancos que se producen sistemáticamente en ciertas materias.		Criterio 6
Seguimiento y evolución de la tasa de eficiencia, graduación y abandono.		Criterio 7
Adaptación de los criterios de admisión para atender la demanda de los perfiles técnicos.	Máster en Comercio Internacional	Criterio 1
Concienciar al alumnado de la importancia de finalizar el máster en el año académico.		Criterio 1
Actualización e incremento de los contenidos en la versión en inglés de la página web del MCi		Criterio 2

VI CUADRO DE MANDO

VI.1 Análisis de los objetivos y metas

Se presenta un resumen de los objetivos alcanzados:

Facultade de Comercio			Nº Obxectivos conseguidos	46	33	40
Panel de indicadores- Cadro de mando			% Obxectivos conseguidos	90%	85%	91%

Indicadores		Procedimientos asociados	Curso 2024-2025				
Cod	Denominación Indicador	Denominación	% Consecución	Centro	G. Comercio	M. Dirección de PEMES	M. Comercio Internacional
Indicadores dos Programas de Calidade							
I1-I2	Nº Estudantes de novo ingreso (Grao e Máster)	AC-01: Acceso, evolución e Expedición de Títulos Oficiais	100%	-----	OK	OK	OK
I3	Indicadores de mobilidade do estudantado	DO-0205: Xestión da mobilidade	100%	-----	OK	OK	OK
I4	Resultados dos indicadores do SGC	DE-02 Seguimento e Medición; Este indicador mostra os resultados do conxunto dos indicadores do cadro de mando	88%	-----	----	----	----
I5	Indicadores de formación do PDI	PE-02 Xestión de PDI	100%	-----	OK	Non Procede	OK
I7	% PDI do título avaliado polo programa DOCENTIA e resultados obtidos	PE-02 Xestión de PDI	100%	-----	OK	OK	OK
I8	Indicadores de mobilidade do PDI	PE-02 Xestión de PDI	100%	-----	OK	Non Procede	OK
I10	Indicadores de resultados	DE-02 Seguimento e Medición; DE-03 Revisión do sistema pola dirección	41%	-----	PARCIAL	PARCIAL	PARCIAL
I11	Relación de Oferta / Demanda de prazas	AC-01: Acceso, evolución e Expedición de Títulos Oficiais	67%	-----	OK	NO OK	OK
Indicadores institucionais da Universidade de Vig							
I20	Índice das enquisas de satisfacción coas titulacións	MC-05 Medición satisfacción	93%	-----	OK	PARCIAL	OK
I21	Taxa de abandono (Egreso)	DE-02 Seguimento e Medición; DE-03 Revisión do sistema pola dirección	0%	-----	Non Procede	----	NO OK
I22	Taxa de cambio de estudo	DE-02 Seguimento e Medición; DE-03 Revisión do sistema pola dirección	100%	-----	Non Procede	OK	OK
I23	Índice de satisfacción cos recursos materiais e servizos	IA-01: Xestión dos recursos materiais e dos servizos	100%	-----	OK	OK	OK
I24	Índice de satisfacción coa orientación recibida no centro	DO-0203: Orientación do estudantado e atención ás NEAE	83%	-----	OK	PARCIAL	PARCIAL
I25	% Alumnado en prácticas académicas	DO-0204: Xestión das prácticas académicas	100%	-----	Non Procede	OK	Non Procede
I26	Índice de satisfacción coa promoción da titulación e a información pública na web	DO-0301 Información Pública	100%	-----	OK	OK	OK
I27	Nº Queixas recibidas	MC-02: Xestión das queixas, suxestións e parabéns	100%	OK	OK	OK	OK
I28	% de Titulacións que renovaron a súa acreditación	DO-0101: Deseño, verificación, modificación e acreditación das titulacións oficiais	100%	OK	OK	OK	OK
I30	% Titulacións con avaliación favorable en Seguimento	DO-0102: Seguimento e mellora das titulacións	100%	OK	OK	OK	OK
I35	Nota media do acceso	DO-0202 Promoción das titulacións	100%	-----	OK	OK	OK
I37	Grao de Satisfacción do estudantado co PAT	DO-0203: Orientación do estudantado e atención ás NEAE	17%	----	OK	NO OK	Non Procede
I38	Grao de satisfacción das Persoas Tituladas coas Prácticas	DO-0204: Xestión das prácticas académicas	100%	-----	OK	Non Procede	Non Procede
I39	Grao de satisfacción cos RRHH	PE-01 Xestión do PAS	100%	-----	----	----	----
I41	% Rexistros en estado completado na aplicación SGIC	XD-01: Control dos documentos e dos rexistros	0%	Non Procede	Non Procede	Non Procede	Non Procede
I42	% Accións de Mellora finalizadas en prazo	XD-01: Control dos documentos e dos rexistros	0%	Non Procede	Non Procede	Non Procede	Non Procede
I43	Resultados EAD	PE-02 Xestión de PDI	100%	-----	OK	----	OK
I44	Índice de satisfacción coa organización e o desenvolvemento	DO-0201 Planificación e desenvolvemento da ensinanza	92%	-----	----	----	----

VII QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

Durante el curso 2024-25 solo se ha recibido una sugerencia de un docente del centro.

Código QSP	Descripción	Análisis de las causas	Actuación a desenvolver
24/0159	Sugerencia de un docente.	Comportamiento inadecuado de un alumno en los exámenes.	Información a los docente s del centro.

VIII ANEXOS

- Anexo 1: Informe de las encuestas de evaluación docente (EAD).
- Anexo 2: Planes de mejora.
- Anexo 3: Cualificación del profesorado.
- Anexo 4: Calificaciones de las materias.

ANEXOS

Anexo 1. Informe de las encuestas de evaluación docente (EAD).

Grado en Comercio:

Titulación:	[11584] Grao en Comercio				
Centro:	Facultade de Comercio				
Curso	2024/2025				
Encuestas realizadas	49	**Encuestas potenciales**	1407	**Porcentaje**	3.48

Informe de Titulación

ITEM	Titulación Cursos 1	2	3	4	Global	Centro Global	Rama Global	Universidade Titulación Grao	Mestrado	Global
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).						4.21	4.33	4.25	4.54	4.29
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).						4.11	4.25	4.16	4.46	4.20
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.						4.02	4.14	4.01	4.40	4.06
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.						4.13	4.09	3.97	4.32	4.01
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.						4.18	4.09	3.97	4.35	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.						4.41	4.28	4.19	4.46	4.22
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)						4.30	4.20	4.11	4.48	4.15
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.						4.11	4.08	3.96	4.32	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.						4.49	4.43	4.34	4.58	4.37
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente						4.19	4.14	4.03	4.36	4.07
GLOBAL						**4.20**	**4.20**	**4.10**	**4.43**	**4.12**

Titulación:	[11472] Grao en Comercio				
Centro:	Facultade de Comercio				
Curso	2024/2025				
Encuestas realizadas	213	**Encuestas potenciales**	2339	**Porcentaje**	9.11

Informe de Titulación

ITEM	Titulación Cursos 1	2	3	4	Global	Centro Global	Rama Global	Universidade Titulación Grao	Mestrado	Global
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).	4.23	3.64	4.94	4.21	4.21	4.33	4.25	4.54	4.29	
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).	4.08	3.19	4.76	4.05	4.11	4.25	4.16	4.46	4.20	
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	3.91	3.56	4.53	3.92	4.02	4.14	4.01	4.40	4.06	
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.11	3.75	4.31	4.11	4.13	4.09	3.97	4.32	4.01	
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	4.24	3.25	4.15	4.16	4.18	4.09	3.97	4.35	4.01	
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.	4.52	4.00	4.85	4.53	4.41	4.28	4.19	4.46	4.22	
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)	4.33	4.13	4.31	4.31	4.30	4.20	4.11	4.48	4.15	
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	4.08	3.75	4.23	4.07	4.11	4.08	3.96	4.32	4.00	
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.53	4.25	5.00	4.57	4.49	4.43	4.34	4.58	4.37	
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente	4.28	3.63	4.38	4.25	4.19	4.14	4.03	4.36	4.07	
GLOBAL	**4.23**	**3.64**	**4.56**	**4.21**	**4.20**	**4.20**	**4.10**	**4.43**	**4.12**	

Master en Comercio Internacional:

Titulación:	[10365] Máster Universitario en Comercio Internacional - Presencial				
Centro:	Facultade de Comercio				
Curso	2024/2025				
Encuestas realizadas	197	**Encuestas potenciales**	952	**Porcentaje**	20.69

Informe de Titulación

ITEM	Titulación Cursos 1	2	Titulación Global	Centro Global	Rama Global	Universidade Titulación Grao	Mestrado	Global
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).	4.21		4.21	4.21	4.33	4.25	4.54	4.29
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).	4.13		4.13	4.11	4.25	4.16	4.46	4.20
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	4.07		4.07	4.02	4.14	4.01	4.40	4.06
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.14		4.14	4.13	4.09	3.97	4.32	4.01
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	4.19		4.19	4.18	4.09	3.97	4.35	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.	4.31		4.31	4.41	4.28	4.19	4.46	4.22
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)	4.29		4.29	4.30	4.20	4.11	4.48	4.15
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	4.14		4.14	4.11	4.08	3.96	4.32	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.43		4.43	4.49	4.43	4.34	4.58	4.37
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente	4.14		4.14	4.19	4.14	4.03	4.36	4.07
GLOBAL	**4.20**		**4.20**	**4.20**	**4.20**	**4.10**	**4.43**	**4.12**

Titulación:	[10366] Máster Universitario en Comercio Internacional - Non Presencial				
Centro:	Facultade de Comercio				
Curso	2024/2025				
Encuestas realizadas	16	**Encuestas potenciales**	795	**Porcentaje**	2.01

Informe de Titulación

ITEM	Titulación Cursos 1	2	Titulación Global	Centro Global	Rama Global	Universidade Titulación Grao	Mestrado	Global
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).				4.21	4.33	4.25	4.54	4.29
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).				4.11	4.25	4.16	4.46	4.20
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.				4.02	4.14	4.01	4.40	4.06
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.				4.13	4.09	3.97	4.32	4.01
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.				4.18	4.09	3.97	4.35	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.				4.41	4.28	4.19	4.46	4.22
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)				4.30	4.20	4.11	4.48	4.15
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.				4.11	4.08	3.96	4.32	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.				4.49	4.43	4.34	4.58	4.37
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente				4.19	4.14	4.03	4.36	4.07
GLOBAL				**4.20**	**4.20**	**4.10**	**4.43**	**4.12**

Master en Dirección de Pymes:

Titulación:	[10363] Máster Universitario en Dirección de PEMES				
Centro:	Facultade de Comercio				
Curso	2024/2025				
Encuestas realizadas	16	**Encuestas potenciales**	972	**Porcentaje**	1.65

Informe de Titulación

ITEM	Titulación Cursos 1	2	Titulación Global	Centro Global	Rama Global	Universidade Titulación Grao	Mestrado	Global
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).	4.27		4.27	4.21	4.33	4.25	4.54	4.29
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).	4.27		4.27	4.11	4.25	4.16	4.46	4.20
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	4.27		4.27	4.02	4.14	4.01	4.40	4.06
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.				4.13	4.09	3.97	4.32	4.01
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.				4.18	4.09	3.97	4.35	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.				4.41	4.28	4.19	4.46	4.22
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)				4.30	4.20	4.11	4.48	4.15
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.				4.11	4.08	3.96	4.32	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.				4.49	4.43	4.34	4.58	4.37
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente				4.19	4.14	4.03	4.36	4.07
GLOBAL	**4.27**		**4.27**	**4.20**	**4.20**	**4.10**	**4.43**	**4.12**

Anexo 2. Plan de mejoras.

Grado en Comercio. Finalizadas

Fomentar xuntanzas para sensibilizar da importancia do SGC na actualidade.

Denominación da acción de mellora:	Fomentar xuntanzas para sensibilizar da importancia do SGC na actualidade.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2025
Data de finalización:	13/05/2026

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	3. Sistema de garantía de calidade

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Baixa participación nas diferentes enquisas , especialmente do estudantado.
Actuacións a desenvolver:	Establecer diferentes xuntanzas co alumnado para sensibilizar da importancia do SGC.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos: Tratar de incremenar as taxas de participación do alumnado nas enquisas. Responsable da súa aplicación: Coordinadora de Calidade. Responsable do seu seguimento: Coordinadora de Calidade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
13/05/2026	Nas xuntas de Facultade e nas distintas comisións do Centro, fíxolle fincapé da importancia do SICG.	Realizada	Non	

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
13/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	13/05/2026	Maior implicación dos grupos de interese coas necesidades do SIGC.	Non

Tentar adecuar o contido das materias ao aprendizaxe das mesmas.

Denominación da acción de mellora:	Tentar adecuar o contido das materias ao aprendizaxe das mesmas.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2025
Data de finalización:	13/05/2026

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	6. Resultados de aprendizaxe

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Baixa taxa de rendemento sostido en certas materias.
Actuacións a desenvolver:	Tentar adecuar o contido das materias ao aprendizaxe das mesmas.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos: Incrementar o taxa de rendemento sostido en certas materias. Responsable da súa aplicación: Coordinadora de Calidade da Facultade. Responsable do seguimento: Coordinadora de Calidade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
13/05/2026	Revisáronse as guias docentes para adecuar os contidos á memoria do Grao en Comercio.	Realizada		Non

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
13/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	13/05/2026	Adecuación das guias docentes ao contido da Memoria do Grao en Comercio.	Non

Elaborar enquisas para obter o grao de satisfacción coas practicas externas.

Denominación da acción de mellora:	Elaborar enquisas para obter o grao de satisfacción coas practicas externas.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/06/2025
Data de finalización:	13/05/2026

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	1. Organización e desenvolvemento

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	2023/2024

Punto débil detectado:	Non hai datos sobre a satisfacción do alumnado coas prácticas externas.
Actuacións a desenvolver:	Elaborar enquisas para obter o grao de satisfacción coas prácticas externas.
Recursos financieiros:	Non.
Observacións:	Obxectivo: Elaboración dunha enquisa para recabar información sobre o grado de satisfacción do alumando coas prácticas externas. Responsable da súa aplicación: Coordinadora de Calidade da Facultade. Responsable do seguimiento: Coordinadora de Calidade da Facultade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
13/05/2026	Recolléronse os datos dos titores externos de prácticas sobre a valoración do alumnado nas mesmas o primeiro informe faise no 2024-2025.	Realizada		Non

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
13/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	13/05/2026	A valoración por parte dos titores académicos externos das competencias acadadas polo alumnado	Non

Posta en marcha de mecanismos para recoller a satisfacción dos titores externos de prácticas.

Denominación da acción de mellora:	Posta en marcha de mecanismos para recoller a satisfacción dos titores externos de prácticas.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	01/09/2026
Data prevista de finalización:	01/09/2026
Data de finalización:	13/05/2026

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	3. Sistema de garantía de calidade

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Falta de información acerca da satisfacción do titores de prácticas nas empresas nas que os alumnos realizan as prácticas. Esta información é fundamental para valorar os resultados de aprendizaxe.
Actuacións a desenvolver:	Buscar mecanismos que nos axuden a recollida de datos dos titores das empresas.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos: Conseguir información dos titores de prácticas nas empresas. Responsable da súa aplicación: Decanato da Facultade de Comercio. Responsable do seguimento: Coordinadora de Calidade da Facultade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
13/05/2026	Iniciouse o proceso no curso 2024-2025 e manterase en cursos posteriores. Se mellora o proceso coa utilización da plataformas de xestión do talento IELLOW	Realizada		Non

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
13/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	13/05/2026	Información dos titores das prácticas académicas externas sobre as	Non

Creación dunha guía que axude ao alumnado do dobres graos e de intercambio.

Denominación da acción de mellora:	Creación dunha guía que axude ao alumnado do dobres graos e de intercambio.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2023
Data de alerta:	01/07/2026
Data prevista de finalización:	01/09/2025
Data de finalización:	13/05/2026

Documento:	
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	1. Organización e desenvolvemento

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Falta de información.
Actuacións a desenvolver:	Creación dunha guía con toda a información necesaria para o alumnado dobre grao e de intercambio.
Recursos financieiros:	NOn.
Observacións:	Obxectivos: Crear un guía para alumnos de dobre grao en de intercambios. Responsable da súa aplicación: Decanato da Facultade de Comercio. Responsable do seguimento: Coordinadora de Calidade da Facultade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
13/05/2026	Na páxina web da UVigo e do centro o alumnado ten a informacion sobre as dobres titulacións e os programas de intercambio, dado a importancia destes programas a información realizase de maneira personalizada a través de titorias.	Realizada		Non

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
13/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	13/05/2026	Maior satisfacción por parte do alumnado neste	Non

Incluír na páxina web unha relación das empresas e dos programas formativos que ofrecen

Denominación da acción de mellora:	Incluír na páxina web unha relación das empresas e dos programas formativos que ofrecen
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2026
Data de finalización:	15/05/2026

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	2. Información e transparencia

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Na páxina web non hai unha relación de empresas e os programas formativos que ofrecen.
Actuacións a desenvolver:	Tratar de ter unha base de datos con posibles empresas nas que se poden realizar as prácticas e os programas formativos que ofrecen.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivo: Ter unha base de datos para colgar na páxina web da Facultade coas posibles empresas nas que os alumnos poidan facer as prácticas y os seus programas de formación. Responsable da súa aplicación: Decanato Facultade de Comercio. Responsable do seguimiento: Area de Calidade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
15/05/2026	O alumando dispón dunha plataforma iellow, para a xestión do talento que lle permite coñecer as ofertas dispoñibles para a realización das súas prácticas, esta plataforma estará dispoñible para o curso 2025-2026.	Realizada	Non	

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
15/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	15/05/2026	O alumnado pode coñecer na plataforma iellow as ofertas formativas das distintas empresas onde poderán realizar as súas prácticas curriculares.	Non

Detectar os erros e facer as oportunas correcións na páxina web na sección de Calidade.

Denominación da acción de mellora:	Detectar os erros e facer as oportunas correcións na páxina web na sección de Calidade.
Estado:	En revisión
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/12/2024
Data de finalización:	

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	1. Organización e desenvolvemento

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	2023/2024

Punto débil detectado:	Na páxina web da Facultade de Comercio, na sección de Calidade, hai erros, repeticións e información obsoleta por mor dos numerosos trocos acontecidos.
Actuacións a desenvolver:	Analizar na páxina web e na seccións de calidade a información para subsanar os erros e actualizar a información relativa ao SIGC.
Recursos financieiros:	NON.
Observacións:	Obxectivos: Actualización e correción de erros da información relativa a Calidade na páxina web da Facultade de Comercio. Responsable da súa aplicación: Coordinadora de Calidade. Responsable do seguimento: Coordinadora de Calidade da Facultade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
13/05/2026	Analizouse a páxina web da Facultade de Comercio e detectáronse as necesidades de actualización da información no apartado de calidade, no se puido realizar ata o momento por problemas técnicos co soporte da mesma. Estamos en proceso de renovación da páxina web	En proceso de realización		Non

Intentar implicar as empresas para recadar información dos datos de satisfacción.

Denominación da acción de mellora:	Intentar implicar as empresas para recadar información dos datos de satisfacción.
Estado:	En preparación
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2027
Data de finalización:	

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	5. Recursos materiais e servizos

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	2023/2024

Punto débil detectado:	Carencia de datos en relacións coas prácticas.
Actuacións a desenvolver:	Tentar implicar as empresas para recadar os datos de satisfacción.
Recursos financieiros:	Non.
Observacións:	Obxectivos: Acadar información das empresas para enquisas de satisfacción. Responsable da súa aplicación: Coordinadora de Calidade. Reponsable do seu seguimiento: Coordinadora de Calidade.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Seguimento e evolución das taxas de eficiencia graduación e abandono

Denominación da acción de mellora:	Seguimento e evolución das taxas de eficiencia graduación e abandono
Estado:	En preparación
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2027
Data de finalización:	

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	7. Indicadores de satisfación e rendemento

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	2023/2024

Punto débil detectado:	Taxa de eficiencia alta e graduación baixa. Taxa de abandono moi elevada.

Actuacións a desenvolver:	Seguimento e análise da evolución das taxas de eficiancia, graduación e abandono.

Recursos financieiros:	Non

Observacións:	Obxectivos: Aumentar a taxa de graduación. Responsable da súa aplicación: Coordinadora de Calidade. Reponsable do seguimento: Coordinadora de Calidade.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Analizar e tentar desfacer os atrancos que se producen sistematicamente en certas materias.

Denominación da acción de mellora:	Analizar e tentar desfacer os atrancos que se producen sistematicamente en certas materias.
Estado:	En preparación
Sgic:	2024-2025
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/09/2025
Data de alerta:	01/01/2027
Data prevista de finalización:	01/09/2027
Data de finalización:	

Documento:	
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	6. Resultados de aprendizaxe

Ano académico:	2024/2025
Ano académico de finalización:	2025/2026

Punto débil detectado:	Taxa de abandono moi elevada.
Actuacións a desenvolver:	
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivo: Diminuición da taxa de abandono nos vindeiros anos. Responsable da súa aplicación: Vicedecana de Calidade da Facultade de Comercio. Responsable do seguimiento: Área de Calidade.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Grado en Comercio. Nuevas

Conseguir un aumento en el porcentaje de participación en las encuestas de satisfacción de todos los grupos de interés

Denominación da acción de mellora:	Conseguir un aumento en el porcentaje de participación en las encuestas de satisfacción de todos los grupos de interés
Estado:	En preparación
Sgic:	2025-2026
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06G270V01 - Grao en Comercio

Data de comezo:	01/03/2026
Data de alerta:	01/03/2026
Data prevista de finalización:	01/09/2027
Data de finalización:	

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	7. Indicadores de satisfación e rendemento

Ano académico:	2025/2026
Ano académico de finalización:	2025/2026

Punto débil detectado:	Baixos porcentaxes na participación e no grao de satisfacción dos diferentes grupos implicados nas enquisas de satisfacción.

Actuacións a desenvolver:	Acadar unha mellora na participación nas enquisas de satisfacción coa titulación de todos os grupos de interese. Os coordinadores de materia, de curso e do Grao farán fincapé na importancia de participación nas enquisas de satisfacción, reforzarase a información que reciben os distintos grupos dende Área de Calidade da Universidade de Vigo con correos, utilización das pantallas dos centros e visitas presenciais as aulas.

Recursos financieiros:	Non

Observacións:	Obxectivo: Aumentar os índices de participación dos colectivos implicados nas enquisas satisfacción coas titulacións. Responsable da súa aplicación: Decanado da Facultade de Comercio. Seguimento da súa aplicación: Coordinadora de Calidade da Facultade.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Máster en Comercio Internacional. Finalizadas

Concienciar aos docentes da modalidade non presencial da importancia da participación nas enquisas de satisfacción.

Denominación da acción de mellora:	Concienciar aos docentes da modalidade non presencial da importancia da participación nas enquisas de satisfacción.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M101V01 - Máster Universitario en Comercio Internacional

Universidade Vigo

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	Seguimento das titulacións
Criterio / Directriz:	7. Indicadores de satisfación e rendemento

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2025
Data de finalización:	20/12/2025

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	2024/2025

Punto débil detectado:	Nas enquisas de satisfacción do curso 2022-2023 que se valoran no informe de seguimento que se fai no curso 2023-2024 na información que consta no Portal de Transparencia da U de vigo consta que os profesores do mestrado en comercio internacional modalidade presencial non participaron.
Actuacións a desenvolver:	Dende a Coordinación do Mestrado en Comercio Internacional farase fincapé na importancia das mesmas.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos :Acadar maior participación do Pdi do Mestrado presencial nas enquisas de satisfacción coas titulacións. Responsable da súa aplicación: Coordinador do Mestrado en Comercio Internacional Responsable do Seguimiento: Área de Calidade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
11/05/2026	Mellorouse a participación dos docentes non presenciais nas enquisas de satisfacción.	Realizada	Non	

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
20/12/2025	2024/2025	Alto	Realizada	11/05/2026	Mellorouse a participación dos docentes da modalidade non presencial nas enquisas de satisfacción.	Non

Concienciar ao estudantado da importancia de finalizar o mestrado no curso académico.

Denominación da acción de mellora:	Concienciar ao estudantado da importancia de finalizar o mestrado no curso académico.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2023-2024
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M101V01 - Máster Universitario en Comercio Internacional

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	Seguimento das titulacións
Criterio / Directriz:	7. Indicadores de satisfación e rendemento

Data de comezo:	01/09/2024
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2025
Data de finalización:	20/12/2025

Ano académico:	2023/2024
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Baixa taxa de graduación.
Actuacións a desenvolver:	Concienciar ao alumnado do Mestrado en Comercio Internacional da importancia de rematar o Mestrado no ano en cuestión.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos: Acadar unha maior taxa de graduación nos vindeiros cursos. Responsable da súa aplicación: O coordinador/a do Mestrado en Comercio Internacional Responsable do seguimiento: Área de Calidade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
11/05/2026	Tódos os cursos académicos debemos traballar este aspecto co alumnado do Mestrado.	Realizada	Non	

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
20/12/2025	2024/2025	Alto	Realizada	11/05/2026	Lixeira mellora da taxa de graduación.	Non.

Mellora da oferta de mobilidade incluíndo convenios de dobre titulación

Denominación da acción de mellora:	Mellora da oferta de mobilidade incluíndo convenios de dobre titulación
Estado:	Finalizada
Sgic:	2024-2025
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M101V01 - Máster Universitario en Comercio Internacional

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	Acreditación
Criterio / Directriz:	1. Organización e desenvolvemento

Data de comezo:	01/05/2025
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/05/2026
Data de finalización:	11/05/2026

Ano académico:	2024/2025
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Escaso interese do alumnado propio do Mestrado en Comercio Internacional pola mobilidade.
Actuacións a desenvolver:	Reunións cos alumnos que se matriculen no Mestrado en Comercio Internacional no vindeiro curso e transmitirlle os beneficios do interncambio para a mellora do seu expediente académico, o seu curriculo e perfeccionar outro idioma .
Recursos financieiros:	Non procede
Observacións:	Obxectivos: Acadar un número de alumnado que participe en programas de formación e tratar de incrementar a oferta de intercambio. Responsable da súa aplicación: Coordinador/a do Mestrado en Comercio Internacional. Responsable do Seguimento: Área de Calidade

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
11/05/2026	Durante o curso 2024-2025 firmouse un convenio de dobre titulación coa Universidade de Rennes, que comezará no curso 2025-2026.	Realizada	Non	

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
11/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	11/05/2026	Asinado convenio de dobre titulación coa Universidade de Rennes.	Non

Máster en Comercio Internacional. Activas

Adaptación dos criterios de admisión para atender a demanda dos perfís técnicos.

Denominación da acción de mellora:	Adaptación dos criterios de admisión para atender a demanda dos perfís técnicos.
Estado:	En preparación
Sgic:	2024-2025
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M101V01 - Máster Universitario en Comercio Internacional

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	Acreditación
Criterio / Directriz:	1. Organización e desenvolvemento

Data de comezo:	01/05/2025
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	15/09/2027
Data de finalización:	

Ano académico:	2024/2025
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Crecente demanda de perfís con formación previa técnica, escasamente atendida.
Actuacións a desenvolver:	Revisar os criterios e as preferencias de adminisión do Mestrado en Comercio Internacional no vindeiros cursos. Modificaranse os criterios na adaptación da memoria que se iniciará no curso 2026-2027.
Recursos financieiros:	Non procede
Observacións:	Obxectivos: Modificar os criterios de adminisión no mestrado e que teñan un maior presenza perfís técnicos. Responsable da súa aplicación: Coordinador/a do Mestrado en Comercio Internacional. Responsable do seguimento: Área de Calidade.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Actualización e incremento de contidos na versión en Inglés da páxina web do Mestrado en Comercio Internacional.

Denominación da acción de mellora:	Actualización e incremento de contidos na versión en Inglés da páxina web do Mestrado en Comercio Internacional.
Estado:	En preparación
Sgic:	2024-2025
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M101V01 - Máster Universitario en Comercio Internacional

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	Acreditación
Criterio / Directriz:	2. Información e transparencia

Data de comezo:	01/05/2025
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	15/09/2027
Data de finalización:	

Ano académico:	2024/2025
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Na revisión efectuada no páxina web do Mestrado en Comercio Internacional detectouse que a versión en inglés fáltalle información e algún contido.
Actuacións a desenvolver:	Traducir ao inglés un maior cotido e información para facilitar información aos posibles usuarios en inglés. Dado que o alumando do Mestrado en Comercio Internacional debe ter un nivel axeitado de Español, non se considera un aspecto prioritario e farase de maneira progresiva.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos: Acadar que a versión da páxina web do mestrado en Comercio Internacional na súa versión en inglés conteña maior información e contido. Responsable da súa aplicación: Coordinador do Mestrado en Comercio Internacional. Responsable do seguimento: Área de Calidade.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Concienciar al alumnado de la importancia de finalizar el máster en el año académico

Denominación da acción de mellora:	Concienciar al alumnado de la importancia de finalizar el máster en el año académico
Estado:	En preparación
Sgic:	2024-2025
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M101V01 - Máster Universitario en Comercio Internacional

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	Acreditación
Criterio / Directriz:	1. Organización e desenvolvemento

Data de comezo:	01/05/2025
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	15/09/2027
Data de finalización:	

Ano académico:	2024/2025
Ano académico de finalización:	2025/2026

Punto débil detectado:	Tasa de abandono por encima de lo deseado.
Actuacións a desenvolver:	La coordinación del MCI continuará reforzando este aspecto en las reuniones con el alumnado insistiendo en la importancia de cumplir los plazos establecidos y presentar el TFM en su convocatoria.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivo; acadar una taxa de graduacion maior. Reponsable da súa aplicación: Coordinador do Mestrado en Comercio Internacional Responsable do seguimiento: Área de Calidade.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Máster en Comercio Internacional. Nuevas

Participación en las enquisas de satisfacción

Denominación da acción de mellora:	Participación en las enquisas de satisfacción
Estado:	En preparación
Sgic:	2025-2026
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M101V01 - Máster Universitario en Comercio Internacional

Data de comezo:	01/09/2026
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2027
Data de finalización:	

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT.SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	7. Indicadores de satisfación e rendemento

Ano académico:	2025/2026
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Dificultade para que os distintos grupos de interese participen nas enquisas de satisfacción coa titulación.
Actuacións a desenvolver:	Seguimento por parte do coordinador do MCI e do responsable de calidade do centro para que en ambas modalidades presencial e non presencial todos os grupos de interese respondan as enquisas.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Non

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Máster en Dirección de Pymes. Finalizadas

Comprobar la evolución del bajo índice de satisfacción de los egresados y analizar las causas que justifiquen los resultados.

Denominación da acción de mellora:	Comprobar la evolución del bajo índice de satisfacción de los egresados y analizar las causas que justifiquen los resultados.
Estado:	Finalizada
Sgic:	2024-2025
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M092V01 - Máster Universitario en Dirección de PEMES

Documento:	
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	7. Indicadores de satisfación e rendemento

Data de comezo:	01/09/2025
Data de alerta:	01/01/2027
Data prevista de finalización:	01/09/2027
Data de finalización:	21/05/2026

Ano académico:	2024/2025
Ano académico de finalización:	2025/2026

Punto débil detectado:	Bajo índice de satisfacción de los egresados.
Actuacións a desenvolver:	
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos: Aumentar o índice de satisfacción dos egresados. Responsable da súa aplicación: Coordinador do Mestrado en Dirección de Pemes. Responsable do seguimento: Vicedecana de Calidade da Facultade de Comercio.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
21/05/2026	A coordinación dos últimos cursos supuxo unha mellora na titulación.	Realizada	Non	

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
21/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	21/05/2026	La última encuesta refleja un incremento considerable de este dato, alcanzando un valor muy positivo: 4,50.	Non

Analizar formas de identificar dificultades que poidan derivar en abandono

Denominación da acción de mellora:	Analizar formas de identificar dificultades que poidan derivar en abandono
Estado:	Finalizada
Sgic:	2021-2022
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M092V01 - Máster Universitario en Dirección de PEMES

Data de comezo:	12/07/2022
Data de alerta:	12/07/2023
Data prevista de finalización:	12/07/2027
Data de finalización:	21/05/2026

Documento:	
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	7. Indicadores de satisfación e rendemento

Ano académico:	2022/2023
Ano académico de finalización:	2023/2024

Punto débil detectado:	Taxa de abandono elevada.
Actuacións a desenvolver:	Analizar as causas tan altas de abandono.
Recursos financieiros:	Non
Observacións:	Obxectivos: Acadar menores taxas de abandono Responsable da súa aplicación: Coordinador/a do Mestrado en Dirección de Pemes Responsable do seguimiento:Área de calidade.

Revisións de cumprimento:

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
31/03/2025	non hai datos	Sen comezar		
21/05/2026	En los dos últimos cursos, la tasa de abandono, se redujo considerablemente con respecto al último valor analizado, situándose en un 10%, lo que iguala la meta establecida en la memoria y constituye un valor considerado satisfactorio para este tipo de titulaciones, sobre todo teniendo en cuenta que, en títulos de empresa y gestión es relativamente	Realizada	Non	

Data de creación	Seguimento da acción	Estado de cumprimento	Accións correctoras	Observacións
	frecuente que parte del abandono esté relacionado con incorporación o cambios laborales, dificultades para compatibilizar estudios y empleo, TFM pendiente pese a haber superado las asignaturas. etc. Esta evolución puede estar relacionada con el refuerzo de las acciones de seguimiento, orientación y coordinación desarrolladas en el marco del título.			

Finalizacións:

Data de finalización	Ano académico de finalización	Grao de satisfacción	Estado de cumprimento	Data de creación	Resultados obtidos	Observacións
30/10/2025	2025/2026	Baixo	En proceso de realización	30/10/2025	Non se obtiveron resultados e procede o peche xa que no informe de revisión pola dirección do 2024, detectouse o mesmo punto débil, e creouse otra acción de mellora.	Non
21/05/2026	2025/2026	Alto	Realizada	21/05/2026	Reducción da taxa de abandono.	Non

Máster en Dirección de Pymes. Nuevas

Flexibilidade para contratar PDI en situacións sobrevidas.

Denominación da acción de mellora:	Flexibilidade para contratar PDI en situacións sobrevidas.
Estado:	En preparación
Sgic:	2025-2026
Centro:	306 - Facultade de Comercio
Titulación:	V06M092V01 - Máster Universitario en Dirección de PEMES

Documento:	Histórico de Plan de Mellora
Programa:	FIDES-AUDIT:SGIC/Inf. Revisión Dirección
Criterio / Directriz:	4. Recursos humanos

Data de comezo:	01/09/2026
Data de alerta:	
Data prevista de finalización:	01/09/2027
Data de finalización:	

Ano académico:	2025/2026
Ano académico de finalización:	

Punto débil detectado:	Dificultad para sustituir de modo rápido y eficiente el profesorado interno ante situaciones no previstas de antemano.
Actuacións a desenvolver:	Solicitar al rectorado la puesta en marcha de mecanismos que permitan la sustitución, en caso necesario, ya sea a través de las denominadas “listas de agarda” o la modificación del presupuesto del máster ante estas situaciones sobrevenidas.
Recursos financieiros:	Non.
Observacións:	Non.

Sen revisións de cumprimento.

Sen Finalizacións.

Anexo 3. Calificación del profesorado.

2023/2024		Categoría Laboral	Sexenios	Nº Docentes	% PDI Doctor
306 Facultad de Comercio	Grado en Comercio	Profesor/a titular de escola		1	0,00%
		Catedrático/a de universidade	2	3	66,67%
		Profesor/a titular de	13	20	65,00%
		Profesor/a contratado/a	5	10	50,00%
		Total	**20**	**34**	**58,82%**
	Máster Universitario en Comercio Internacional	Catedrático/a de universidade	1	1	100,00%
		Profesor/a titular de	5	9	55,56%
		Profesor/a contratado/a	3	5	60,00%
		Total	**9**	**15**	**60,00%**
	Máster Universitario en Dirección de PEMES	Catedrático/a de universidade	1	2	50,00%
		Profesor/a titular de	2	6	33,33%
		Profesor/a contratado/a	2	5	40,00%
		Total	**5**	**13**	**38,46%**
	Total		**34**	**62**	**54,84%**

Titulación	Tipo Puesto	Curso 2023/2024	Nº Profesorado		
		Categoría Laboral	Home	Muller	**Total**
Grao en Comercio	PROFESOR	Profesor/a titular de escola univer.		1	**1**
		Catedrático/a de universidade	3		**3**
		Profesor/a asociado/a T3	5	3	**8**
		Profesor/a titular de universidade	10	10	**20**
		Profesor/a contratado/a doutor/a	2	8	**10**
		Profesor/a axudante doutor/a	1	1	**2**
		Profesor/a contratado/a de	5	2	**7**
		PROFESOR/A AXUDANTE DOUTOR/A		2	**2**
	INVESTIGADOR	Postdoutoral Xunta de Galicia		1	**1**
		Investigador/a Programa Margarita		1	**1**
	Invitado	Non Aplicable	2	4	**6**
Máster Universitario en Comercio Internacional	PROFESOR	Catedrático/a de universidade	1		**1**
		Profesor/a asociado/a T3	1	1	**2**
		Profesor/a titular de universidade	5	4	**9**
		Profesor/a contratado/a doutor/a	1	4	**5**
	EXTERNO	Non Aplicable	8	8	**16**
	Invitado	Non Aplicable	1	1	**2**
Máster Universitario en Dirección de PEMES	PROFESOR	Catedrático/a de universidade	1	1	**2**
		Profesor/a asociado/a T3	1	1	**2**
		Profesor/a titular de universidade	3	3	**6**
		Profesor/a contratado/a doutor/a	2	3	**5**
		Profesor/a axudante doutor/a	1		**1**
		PROFESOR/A AXUDANTE DOUTOR/A		1	**1**
	EXTERNO	Non Aplicable	11	4	**15**
Total			**64**	**64**	**128**

Anexo 4. Calificaciones de las materias.

	Curso académico 2024-25 Asignatura		Nº de actas 2						
			Género	No Presentado	Suspenso	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de honor
Grado en Comercio Plan Estudios MEC 25022369	Economía: Microeconomía	21445	º	2		12			
			M	1		11	5		
			Total	**3**		**23**	**5**		
	Empresa: Matemáticas comerciales	21446	H	7	7	8	1	1	
			M	6	3	10			
			Total	**13**	**10**	**18**	**1**	**1**	
	Empresa: Principios de gestión responsable	21447	H	3	3	3			
			M	3	3	2			
			Total	**6**	**6**	**5**			
	Matemáticas: Matemáticas	21448	H	7	6	5	2		
			M	6	7	3		1	
			Total	**13**	**13**	**8**	**2**	**1**	
	Sociología: Sociología del consumo	21449	H	1		4			
			M	2		2	1		
			Total	**3**		**6**	**1**		
	Economía: Economía española y mundial	21450	H	1			1		
			M	1			2		
			Total	**2**			**3**		
	Economía: Macroeconomía	21451	H	3	3	3			
			M	2	3	1			
			Total	**5**	**6**	**4**			
	Empresa: Fundamentos de contabilidad	21452	H	14	13	4	1		
			M	12	10	9	1		
			Total	**26**	**23**	**13**	**2**		
	Empresa: Fundamentos de marketing	21453	H	2		6			
			M	3		3	1		
			Total	**5**		**9**	**1**		
	Estadística: Estadística	21454	H	2		7			
			M	3		2			
			Total	**5**		**9**			
	Contabilidad financiera	21455	H	15	13	17	1	1	
			M	12	30	10			
			Total	**27**	**43**	**27**	**1**	**1**	
	Derecho mercantil	21456	H	2		2	16	6	
			M	2		3	20	6	1
			Total	**4**		**5**	**36**	**12**	**1**
	Muestreo aplicado a la investigación de mercados	21457	H	5	4	17	5		2
			M		5	23	5		1
			Total	**5**	**9**	**40**	**10**		**3**
	Idioma comercial: Inglés	21458	H	3		5	6		
			M	1	1	7	9	2	1
			Total	**4**	**1**	**12**	**15**	**2**	**1**

	Curso académico 2024-25 Asignatura		Nº de actas 2						
			Género	No Presentado	Suspenso	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de honor
Grado en Comercio Plan Estudios MEC 25022369	Idioma comercial: Alemán	21460	H	1	2	8	1		
			M		1	3	3		
			Total	**1**	**3**	**11**	**4**		
	Informática aplicada a la gestión comercial	21461	H	2	3	7	8	5	
			M	1	7	8	9	4	2
			Total	**3**	**10**	**15**	**17**	**9**	**2**
	Contabilidad de costes	21462	H	1		5	21	2	2
			M	3		10	25	2	1
			Total	**4**		**15**	**46**	**4**	**3**
	Decisiones de inversión en el comercio	21463	H	11	8	22	1		1
			M	8	10	20	1		
			Total	**19**	**18**	**42**	**2**		**1**
	Marketing estratégico	21464	H	4	4	22	4		
			M	2	8	26	3		
			Total	**6**	**12**	**48**	**7**		
	Gestión de aprovisionamientos y distribución comercial	21465	H	6	11	14	3		1
			M	2	23	15	2		
			Total	**8**	**34**	**29**	**5**		**1**
	Régimen fiscal de la empresa	21466	H	5	25	6	8		
			M	4	27	14	6	2	
			Total	**9**	**52**	**20**	**14**	**2**	
	Contabilidad de gestión	21467	H	2		4	20	5	1
			M			3	18	2	1
			Total	**2**		**7**	**38**	**7**	**2**
	Decisiones de financiación en el comercio	21468	H	1	4	10	12		1
			M	1	4	14	7	1	1
			Total	**2**	**8**	**24**	**19**	**1**	**2**
	Planificación de recursos de información integrados	21469	H	2	6	13	12		
			M	3	10	16	8		1
			Total	**5**	**16**	**29**	**20**		**1**
	Gestión del comercio exterior	21470	H	4	9	12	12	1	
			M	3	9	13	6	1	
			Total	**7**	**18**	**25**	**18**	**2**	
	Idioma para la negociación intercultural: Inglés	21471	H			15	11		
			M			5	9		
			Total			**20**	**20**		
	Idioma para la negociación intercultural: Alemán	21473	H			2	3		
			M		1	3	7		
			Total		**1**	**5**	**10**		
	Presentación e interpretación de la información financiera	21474	H	10	4	8	10		
			M	9	6	7	10		
			Total	**19**	**10**	**15**	**20**		

	Curso académico 2024-25 Asignatura		Nº de actas 2						
			Género	No Presentado	Suspenso	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de honor
Grado en Comercio Plan Estudios MEC 25022369	Marketing internacional	21475	H	5		4	22	1	
			M		1	3	16	1	1
			Total	**5**	**1**	**7**	**38**	**2**	**1**
	Derecho del trabajo	21476	H	3	1	16	10		
			M	1	3	17	4		
			Total	**4**	**4**	**33**	**14**		
	Tributación de las operaciones comerciales	21477	H	4	5	7	14		
			M	6	7	4	7		2
			Total	**10**	**12**	**11**	**21**		**2**
	Estrategia empresarial y gestión de ayudas	21478	H	10	9	6	13		1
			M	7	12	7	6		
			Total	**17**	**21**	**13**	**19**		**1**
	Sistemas de la información integrados para la gestión	21479	H	1		6	8		
			M	2		9	12	1	
			Total	**3**		**15**	**20**	**1**	
	Creación de empresas comerciales	21480	H	2		3	7	1	
			M	2		6	11	3	1
			Total	**4**		**9**	**18**	**4**	**1**
	Combinaciones de negocios	21481	H	1			2	2	
			M			1	1	2	
			Total	**1**		**1**	**3**	**4**	
	Habilidades personales, directivas y comerciales	21483	H	3		8	5	1	2
			M	1	1	8	15	2	
			Total	**4**	**1**	**16**	**20**	**3**	**2**
	Investigación operativa en la empresa comercial	21485	H		2	4	3	1	
			M	1	3	4	3	6	1
			Total	**1**	**5**	**8**	**6**	**7**	**1**
	Técnicas de investigación social	21486	H	2			7	1	
			M			1	10	9	1
			Total	**2**		**1**	**17**	**10**	**1**
	Prácticas externas	21487	H				5	9	
			M	1			3	14	1
			Total	**1**			**8**	**23**	**1**
	Investigación de mercados	21488	H	3		3	5	2	
			M	1		3	16	2	1
			Total	**4**		**6**	**21**	**4**	**1**
	Economía internacional	21489	H	1		2	8	6	
			M	1		2	13	5	
			Total	**2**		**4**	**21**	**11**	

	Curso académico 2024-25 Asignatura		Nº de actas 2						
			Género	No Presentado	Suspenso	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de honor
Grado en Comercio Plan Estudios MEC 25022369	Comercio electrónico: Elementos informáticos	21492	H	2			4	8	
			M	1			8	13	1
			Total	**3**			**12**	**21**	**1**
	Idioma para la comunicación internacional: Inglés	21493	H	1	1	4	5		
			M	1		5	8	1	
			Total	**2**	**1**	**9**	**13**	**1**	
	Idioma para la comunicación internacional: Alemán	21495	H	1		1			
			M	2			1		
			Total	**3**		**1**	**1**		
	Trabajo de Fin de Grado	21496	H	13		4	9	4	2
			M	21		4	7	10	
			Total	**34**		**8**	**16**	**14**	**2**
	Microeconomía	53160	H	6	1	22	17	3	
			M	1	1	7	22	8	3
			Total	**7**	**2**	**29**	**39**	**11**	**3**
	Principios de gestión responsable	53161	H	6	19	18	5		
			M	2	4	23	8	2	3
			Total	**8**	**23**	**41**	**13**	**2**	**3**
	Marketing	53162	H	9	8	22	7	1	
			M	3	2	20	14	1	
			Total	**12**	**10**	**42**	**21**	**2**	
	Matemáticas	53163	H	12	9	18	10		
			M	3	6	18	9	3	3
			Total	**15**	**15**	**36**	**19**	**3**	**3**
	Informática aplicada a la gestión comercial	53164	H	7	26	7	4	2	2
			M	1	13	10	13	2	2
			Total	**8**	**39**	**17**	**17**	**4**	**4**
	Fundamentos de contabilidad	53165	H	24	16	8	1		
			M	11	13	14	2	1	
			Total	**35**	**29**	**22**	**3**	**1**	
	Economía española y mundial	53166	H	16		10	19	2	2
			M	1		13	22	3	1
			Total	**17**		**23**	**41**	**5**	**3**
	Matemáticas comerciales	53167	H	20	10	16	3		
			M	3	13	20	4		1
			Total	**23**	**23**	**36**	**7**		**1**
	Estadística	53168	H	13	4	28	4		
			M	1	1	34	5		
			Total	**14**	**5**	**62**	**9**		
	Sociología del consumo	53169	H	14	8	14	11	1	1
			M	2	5	11	20	1	1
			Total	**16**	**13**	**25**	**31**	**2**	**2**

	Curso académico 2024-25 Asignatura		Nº de actas 2						
			Género	No Presentado	Suspenso	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de honor
MCi Plan Estudios MEC 4310382	Economía Internacional	25903	H		1	2	12	1	
			M	2	2	4	20	5	1
			Total	**2**	**3**	**6**	**32**	**6**	**1**
	Contabilidad y Finanzas Internacionales	25905	H	1			10	4	
			M	4			21	7	2
			Total	**5**			**31**	**11**	**2**
	Gestión de las Operaciones Internacionales	25906	H				11	5	
			M	2	2		17	12	
			Total	**2**	**2**		**28**	**17**	
	Las TIC en el Comercio Internacional	25907	H				2	13	
			M	4			3	27	
			Total	**4**			**5**	**40**	
	Inglés Comercial	25908	H				15	1	
			M	2		1	26	2	1
			Total	**2**		**1**	**41**	**3**	**1**
	Dirección Internacional de la Empresa	25909	H	1		1	11	2	1
			M	4			21	7	1
			Total	**5**		**1**	**32**	**9**	**2**
	Derecho Internacional y Contratación	25910	H	1		5	15	4	
			M	5		6	23	9	1
			Total	**6**		**11**	**38**	**13**	**1**
	Márketing Internacional	25911	H				5	11	
			M	4			6	21	1
			Total	**4**			**11**	**32**	**1**
	Fiscalidad Internacional	25912	H	1		1	3	12	
			M	3		3	5	23	
			Total	**4**		**4**	**8**	**35**	
	Transporte y Logística	25913	H				12	4	
			M	4		1	16	11	2
			Total	**4**		**1**	**28**	**15**	**2**
	Nuevas Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el e-Comercio	25914	H	1			5	11	
			M	5			7	21	
			Total	**6**			**12**	**32**	
	Comunicación Profesional Internacional	25915	H	1		2	10	2	1
			M	3		3	15	9	1
			Total	**4**		**5**	**25**	**11**	**2**
	Prácticas Externas	25917	H	3			4	10	
			M	7			5	28	
			Total	**10**			**9**	**38**	
	Trabajo de Fin de Máster	28176	H	15		1	7	5	
			M	29		1	12	15	2
			Total	**44**		**2**	**19**	**20**	**2**

	Curso académico 2024-25 Asignatura		Nº de actas 2						
			Género	No Presentado	Suspenso	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de honor
M PYMES Plan Estudios MEC 4313079	25738 Dirección Comercial e Marketing para PYMES		H	4		4	2		
			M	1		4	13		
			Total	**5**		**8**	**15**		
	25739 Dirección de Personal		H	4		2	4		
			M	2		3	5	7	1
			Total	**6**		**5**	**9**	**7**	**1**
	25740 Fuentes y Recursos de Información para PYMES		H	4		2	3		1
			M	1		5	11	1	
			Total	**5**		**7**	**14**	**1**	**1**
	25741 Contabilidad para PYMES y Empresa Familiar		H	4		3	3		
			M	2		8	8		
			Total	**6**		**11**	**11**		
	25742 Derecho Privado del Empresario		H	4		3	2	1	
			M	1	2	4	6	5	
			Total	**5**	**2**	**7**	**8**	**6**	
	25743 Dirección Estratégica de la PYME		H	2		3	4		
			M	2		8	6	2	
			Total	**4**		**11**	**10**	**2**	
	25744 Finanzas para PYMES		H	2		2	3	1	1
			M	2		3	10	3	
			Total	**4**		**5**	**13**	**4**	**1**
	25745 Tributación de PYMES		H	2		2	4	1	
			M	2		5	7	3	1
			Total	**4**		**7**	**11**	**4**	**1**
	25746 Prácticas Externas		H	3		3	2	1	
			M	3		2	4	8	1
			Total	**6**		**5**	**6**	**9**	**1**
	28167 Trabajo Fin de Máster		H	8			2	5	
			M	13		1	5	7	
			Total	**21**		**1**	**7**	**12**	